

# 記載例(残置物処分支援事業)

※両面印刷

令和〇年〇月〇〇日

八頭町長

様

申請者 住所 八頭郡頭町〇〇〇〇  
 (所在地)  
 氏名 八頭 太郎  
 (名称及び代表者の氏名)  
 電話番号 000-0000-0000

## 空き家利活用流通促進事業補助金交付申請書

次のとおり、八頭町空き家利活用流通促進事業補助金の交付を受けたいので、八頭町空き家利活用流通促進事業補助金交付要綱第8条の規定により関係書類を添えて申請します。

申請者区分等	<input checked="" type="checkbox"/> 所有者 → <input checked="" type="checkbox"/> 共有者全員の同意を得ている <input type="checkbox"/> 賃借する者 <input type="checkbox"/> 購入する者 <span style="border: 1px solid blue; padding: 2px;">賃借または購入する者は申請できません。</span>			
	◆県外に在住する個人の場合は、以下について記載すること			
	<input type="checkbox"/> 事業完了後3か月以内に県内に移住する者(移住予定年月日: 年 月 日) <input checked="" type="checkbox"/> 相続により補助対象建築物を所有するに至った者(相続年月日: 平成〇〇年〇月〇〇日)			
	◆団体又は事業者の場合は、 <span style="border: 1px solid blue; padding: 2px;">県外にお住まいの場合は、相続年月日をご記入ください。</span>			
事業内容	※団体の場合は活動内容、事業者の場合は業種を記載			
ホームページアドレス等				
補助対象建築物	建築物の所在地	八頭町〇〇〇〇	建築年月	平成〇年〇月
	構造・階数	<span style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px;">木造</span> ・鉄筋コンクリート造・鉄骨造・その他 地上( 〇 )階/地下( )階		
	延べ床面積	〇〇.〇〇㎡	空き家期間※1	〇〇年〇〇月
	建築物の用途	<input checked="" type="checkbox"/> 専用住宅 <input type="checkbox"/> 店舗等併用住宅	建築物の形態	<input checked="" type="checkbox"/> 一戸建て住宅 <input type="checkbox"/> 長屋建て住宅
	不動産事業者による媒介の有無	<input type="checkbox"/> 有(契約年月日: 年 月 日) <input type="checkbox"/> かつて媒介等契約(契約期間: 年 月 日~ 年 月 日) <input checked="" type="checkbox"/> 無		
建築年月、構造、延べ床面積等は、登記事項証明書に記載と一致させてください。				

※1 不明確の場合は、確実に空き家であったことが確認できた期間を記載すること

事業計画	補助対象事業の種類	<input type="checkbox"/> 空き家等改修支援事業 <input type="checkbox"/> 古民家空き家等改修支援事業 <input type="checkbox"/> 既存住宅状況調査等支援事業 <input checked="checked" type="checkbox"/> 空き家等残置物処分支援事業		
	補助対象事業の目的及び内容	冷蔵庫、洗濯機、寝具一式等を処分し、直ぐに入居できる状態で賃貸専用物件として空き家バンクに登録するため。 ※古民家空き家等改修支援事業の場合は、 <input type="text"/> 処分する内容等をご記入ください。 化への効果も記載すること		
	活用用途	<input type="checkbox"/> 住宅 <input type="checkbox"/> 非住宅（ <input type="text"/> ） ※非住宅の場合は（ <input type="text"/> ）に具体的な用途を記載すること		
	※空き家等改修支援事業の場合	<input type="checkbox"/> 入居（ <input type="checkbox"/> 購入/ <input type="text"/> 結日又は相続日： <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 <input type="checkbox"/> 賃貸 <input type="checkbox"/> 賃借/ <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日） <input type="checkbox"/> 契約（ <input type="checkbox"/> 売買 <input type="checkbox"/> 賃貸 <input type="checkbox"/> 媒介） <input type="checkbox"/> 空き家バンクへの登録		
	補助対象事業着手予定日	令和〇年〇月〇〇日	補助対象事業完了予定日	令和〇年〇〇月〇日
他の補助金	必ず着手前に申請してください。 <input type="checkbox"/> 無			
消費税仕入	申請から交付決定までには、20日～1月程度を要します。 <input type="checkbox"/> 無			
収支予算	収入	支出		
	補助金	300,000(A)円	残置物処分	300,500(C)円
	その他	500(B)円		円
	合計	300,500(C)円	合計	300,500(C)円
補助金交付申請額		300,000(A)円		

(添付書類)

- 1 補助対象建築物の位置図
- 2 補助対象建築物の現況写真
- 3 補助対象建築物が第4条の規定に
- 4 登記事項証明書（全部事項証明書）
- 5 申請者の住民票抄本（事業者又は団体の場合は、事業所等の所在地が確認できる書類）
- 6 補助対象事業の実施に要する経費に係る見積書の写し
- 7 補助金額算定内訳書（様式第2号）
- 8 誓約書兼同意書（様式第3号）
- 9 申請者が補助対象建築物の賃借人又は購入者であることが分かるもの（補助対象建築物を賃借又は購入する者が申請する場合に限る。）
- 10 改修工事等に係る設計図の写し（空き家等改修支援事業又は古民家空き家等改修支援事業を実施する場合に限る。）
- 11 補助対象建築物の来歴や地域についての価値が分かる資料（古民家空き家等改修支援事業を実施する場合に限る。）
- 12 前各号に掲げるもののほか、町長が必要と認める書類

【収支予算の記入方法】

残置物処分にかかる見積書の合計額=(C)

(A) = (C) ≤ 300,000 = 補助金額(1,000円未満切り捨て)

(C) - (A) = (B) = その他(自己負担額)