

## 八頭町会計年度任用職員勤務条件等（予定）【障がい者対象】

### 1 報酬等

職 種	勤務場所	主な職務内容	週当たり勤務時間	勤務形態	報酬額 (月額換算)	期末勤勉手当（R5年度支給見込年間2.5月） ※初年度は1.625月 R6年度は検討中	年収見込額	資格免許等
事務補助員	役場各課	庶務事務業務等	35時間	月曜日から金曜日のうち左欄記載の週当たり時間勤務 ただし、週休日・祝日勤務等を含む時間外勤務の場合あり	146,500円 ～ 164,300円	366,250円 ～ 410,750円	2,124,250円 ～ 2,382,350円	身体障害者手帳の交付を受けている方、公的機関において知的障がい者であると判定された方または精神障害者保健福祉手帳の交付を受けている方

### 2 勤務条件等

任用期間	採用日の属する会計年度の末日までの期間の範囲内 ※勤務実績等により再度任用する場合あり（2回まで最長3年） ※任用後1か月間は条件付採用期間（試用期間）
報酬	報酬額は、現時点における来年度の予定額であり、財政状況等により変動する場合あり 八頭町における勤務経験年数等を勘案し、上記の範囲内で決定
諸手当等	通勤手当は、職員の支給基準に準じて支給 時間外勤務手当は、勤務実績に応じて支給 期末勤勉手当は、支給条件に応じて支給（期末勤勉手当支給月数：R5年度は2.5月支給予定。初年度は1.625月。R6年度については検討中） ※1報酬等に記載してある期末手当額は、2.5月の場合で算定 ※ 期末手当支給月数は条例改正等により変動する場合あり
駐車場	職員駐車場利用の場合は、1か月当たり300円の利用料金が必要
休暇等	年次有給休暇（年10日）※勤務日数により異なる ※継続勤務年数により加算あり 【有給】・夏季休暇 ・結婚休暇 ・忌引休暇等 ・産前産後休暇 ・妻の出産休暇(※) ・不妊治療休暇(※) 【無給】・子の看護休暇(※) ・短期介護休暇(※) ・育児休業制度(※) ・病気休暇等 (※) 別途取得要件あり
社会保険等	地方公務員等共済組合法、厚生年金保険法及び雇用保険法の定めるところにより加入 労災保険又は公務災害補償制度あり