

令和 5 年度

第 1 回

# 区 長 会 資 料

(資 料 編)

## 目 次

|                         |             |
|-------------------------|-------------|
| 区長文書配布日程表               | P 1 ～ 2     |
| 集落向け補助制度一覧表             | P 3 ～ 1 2   |
| 令和5年度予算の概要              | P 1 3 ～ 1 4 |
| 集落支援制度について              | P 1 5       |
| 空き家バンクについて              | P 1 6       |
| 空き家の適正管理について            | P 1 7 ～ 1 8 |
| 新しい可燃物処理施設「リンピアいなば」について | P 1 9       |
| 「リンピアいなば」施設見学のご案内について   | P 2 0       |
| 生ごみの分別回収による液肥化への取組みについて | P 2 1       |
| 生ゴミ液肥化の分別区分表            | P 2 2       |
| マイナンバーカードについて           | P 2 3 ～ 2 4 |
| コンビニ交付のご案内              | P 2 5 ～ 2 6 |
| マイナンバーカード出張申請について       | P 2 7 ～ 2 8 |
| まちづくり委員会について            | P 2 9       |
| 民生委員・児童委員の概要について        | P 3 0       |
| 各種スポーツ大会等について           | P 3 1       |
| 移動図書館車 巡回予定表(上半期)       | P 3 2       |
| 八頭町福祉相談支援センター「ほっと」      | P 3 3 ～ 3 4 |
| 家計改善支援事業                | P 3 5 ～ 3 6 |
| 令和5年度主な年間行事予定表          | P 3 7       |

○印が配布予定日です。 令和5年度区長文書配布予定表

確認日 令和5年2月17日

|      |                                                                                                            |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 郡家郵送 | 姫路、明辺、山志谷                                                                                                  |
| 郡家地域 | 落岩、麻生、福地、野町、覚王寺、東市場、市場、上津黒、下津黒、別府、篠波、延命寺、上大坪、下大坪、奥山上、口山上、上峰寺、下峰寺、山田、山路、花原、井古、稻荷、下坂、奥谷、下門尾、フローラル、門尾、堀越、宝、若葉 |
| 船岡地域 | 大江、下野、橋本、塩上、水口、船岡殿、坂田、福井、見槻中、西谷、見槻、志子部                                                                     |
| 八東郵送 | 佐崎、奥野、茂谷、清徳                                                                                                |
| 八東地域 | 下日下部、上日下部、横田、茂田、皆原、岩淵、三浦、小畑団地、三山口、鍛冶屋、北山、富枝、志谷、中、稗谷、細見、日田、用呂                                               |

| R5年 4月 |    |    |    |    |    |    |
|--------|----|----|----|----|----|----|
| 日      | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  |
|        |    |    |    |    |    | 1  |
| 2      | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  |
| 9      | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 16     | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| 23     | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
| 30     |    |    |    |    |    |    |

| R5年 5月 |    |    |    |    |    |    |
|--------|----|----|----|----|----|----|
| 日      | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  |
|        | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  |
| 7      | 8  | 9  | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 14     | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 21     | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 28     | 29 | 30 | 31 |    |    |    |

| R5年 6月 |    |    |    |    |    |    |
|--------|----|----|----|----|----|----|
| 日      | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  |
|        |    |    |    | 1  | 2  | 3  |
| 4      | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 |
| 11     | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 18     | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 25     | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |    |

| R5年 7月 |    |    |    |    |    |    |
|--------|----|----|----|----|----|----|
| 日      | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  |
|        |    |    |    |    |    | 1  |
| 2      | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  |
| 9      | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 16     | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| 23     | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
| 30     | 31 |    |    |    |    |    |

| R5年 8月 |    |    |    |    |    |    |
|--------|----|----|----|----|----|----|
| 日      | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  |
|        |    | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  |
| 6      | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 | 12 |
| 13     | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 20     | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 27     | 28 | 29 | 30 | 31 |    |    |

| R5年 9月 |    |    |    |    |    |    |
|--------|----|----|----|----|----|----|
| 日      | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  |
|        |    |    |    |    | 1  | 2  |
| 3      | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  |
| 10     | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 17     | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 24     | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |

| R5年 10月 |    |    |    |    |    |    |
|---------|----|----|----|----|----|----|
| 日       | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  |
| 1       | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  |
| 8       | 9  | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15      | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 22      | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 29      | 30 | 31 |    |    |    |    |

| R5年 11月 |    |    |    |    |    |    |
|---------|----|----|----|----|----|----|
| 日       | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  |
|         |    |    | 1  | 2  | 3  | 4  |
| 5       | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 |
| 12      | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 19      | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 26      | 27 | 28 | 29 | 30 |    |    |

| R5年 12月 |    |    |    |    |    |    |
|---------|----|----|----|----|----|----|
| 日       | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  |
|         |    |    |    |    | 1  | 2  |
| 3       | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  |
| 10      | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 17      | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 24      | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| 31      |    |    |    |    |    |    |

| R6年 1月 |    |    |    |    |    |    |
|--------|----|----|----|----|----|----|
| 日      | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  |
|        | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  |
| 7      | 8  | 9  | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 14     | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 21     | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 28     | 29 | 30 | 31 |    |    |    |

| R6年 2月 |    |    |    |    |    |    |
|--------|----|----|----|----|----|----|
| 日      | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  |
|        |    |    |    | 1  | 2  | 3  |
| 4      | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 |
| 11     | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 18     | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 25     | 26 | 27 | 28 | 29 |    |    |

| R6年 3月 |    |    |    |    |    |    |
|--------|----|----|----|----|----|----|
| 日      | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  |
|        |    |    |    |    | 1  | 2  |
| 3      | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  |
| 10     | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 17     | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 24     | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| 31     |    |    |    |    |    |    |

令和6年度

| R6年 4月 |    |    |    |    |    |    |
|--------|----|----|----|----|----|----|
| 日      | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  |
|        | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  |
| 7      | 8  | 9  | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 14     | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 21     | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 28     | 29 | 30 |    |    |    |    |

| R6年 5月 |    |    |    |    |    |    |
|--------|----|----|----|----|----|----|
| 日      | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  |
|        |    |    | 1  | 2  | 3  | 4  |
| 5      | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 |
| 12     | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 19     | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 26     | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |    |

| R6年 6月 |    |    |    |    |    |    |
|--------|----|----|----|----|----|----|
| 日      | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  |
|        |    |    |    |    |    | 1  |
| 2      | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  |
| 9      | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 16     | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| 23     | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
| 30     |    |    |    |    |    |    |

○印が配布予定日です。 令和5年度区長文書配布予定表

確認日

令和5年2月17日

|      |                                                                                                                                                                       |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 郡家地域 | 宮谷、ひかりヶ丘、つつみヶ丘、カーサこおげ、トミールこおげ、福本、賀茂町、天王木、さつきヶ丘、郡家東区、郡家中区、郡家西区、郡家北区、はなさき台、南ヶ丘、あおば台、池田、久能寺、ヒルズさくら坂、緑ヶ丘、すくも塚、さくら台、万代寺、上万代寺、土師百井、土師百井二、石田百井、米岡、国中一区、国中二区、大門、花、郡家殿、市谷、西御門、 |
| 船岡地域 | 下町、坂町上、坂町下、上町、下濃、破岩、新庄、丸山、薬師、隼福、上野上、上野、隼郡家                                                                                                                            |
| 八東地域 | 安井宿、桜ヶ丘、新興寺、新興寺団地、小別府、才代一、才代二、才代団地、東一、東二、竹市、下徳丸、上徳丸、重枝、島、下南、中南、南団地、上南                                                                                                 |

| R5年 4月 |    |    |    |    |    |    |
|--------|----|----|----|----|----|----|
| 日      | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  |
|        |    |    |    |    |    | 1  |
| 2      | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  |
| 9      | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 16     | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| 23     | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
| 30     |    |    |    |    |    |    |

| R5年 5月 |    |    |    |    |    |    |
|--------|----|----|----|----|----|----|
| 日      | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  |
|        | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  |
| 7      | 8  | 9  | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 14     | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 21     | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 28     | 29 | 30 | 31 |    |    |    |

| R5年 6月 |    |    |    |    |    |    |
|--------|----|----|----|----|----|----|
| 日      | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  |
|        |    |    |    | 1  | 2  | 3  |
| 4      | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 |
| 11     | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 18     | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 25     | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |    |

| R5年 7月 |    |    |    |    |    |    |
|--------|----|----|----|----|----|----|
| 日      | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  |
|        |    |    |    |    |    | 1  |
| 2      | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  |
| 9      | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 16     | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| 23     | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
| 30     | 31 |    |    |    |    |    |

| R5年 8月 |    |    |    |    |    |    |
|--------|----|----|----|----|----|----|
| 日      | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  |
|        |    | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  |
| 6      | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 | 12 |
| 13     | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 20     | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 27     | 28 | 29 | 30 | 31 |    |    |

| R5年 9月 |    |    |    |    |    |    |
|--------|----|----|----|----|----|----|
| 日      | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  |
|        |    |    |    |    | 1  | 2  |
| 3      | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  |
| 10     | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 17     | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 24     | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |

| R5年 10月 |    |    |    |    |    |    |
|---------|----|----|----|----|----|----|
| 日       | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  |
| 1       | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  |
| 8       | 9  | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15      | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 22      | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 29      | 30 | 31 |    |    |    |    |

| R5年 11月 |    |    |    |    |    |    |
|---------|----|----|----|----|----|----|
| 日       | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  |
|         |    |    | 1  | 2  | 3  | 4  |
| 5       | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 |
| 12      | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 19      | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 26      | 27 | 28 | 29 | 30 |    |    |

| R5年 12月 |    |    |    |    |    |    |
|---------|----|----|----|----|----|----|
| 日       | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  |
|         |    |    |    |    | 1  | 2  |
| 3       | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  |
| 10      | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 17      | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 24      | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| 31      |    |    |    |    |    |    |

| R6年 1月 |    |    |    |    |    |    |
|--------|----|----|----|----|----|----|
| 日      | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  |
|        | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  |
| 7      | 8  | 9  | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 14     | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 21     | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 28     | 29 | 30 | 31 |    |    |    |

| R6年 2月 |    |    |    |    |    |    |
|--------|----|----|----|----|----|----|
| 日      | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  |
|        |    |    |    | 1  | 2  | 3  |
| 4      | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 |
| 11     | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 18     | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 25     | 26 | 27 | 28 | 29 |    |    |

| R6年 3月 |    |    |    |    |    |    |
|--------|----|----|----|----|----|----|
| 日      | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  |
|        |    |    |    |    | 1  | 2  |
| 3      | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  |
| 10     | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 17     | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 24     | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| 31     |    |    |    |    |    |    |

令和6年度

| R6年 4月 |    |    |    |    |    |    |
|--------|----|----|----|----|----|----|
| 日      | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  |
|        | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  |
| 7      | 8  | 9  | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 14     | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 21     | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 28     | 29 | 30 |    |    |    |    |

| R6年 5月 |    |    |    |    |    |    |
|--------|----|----|----|----|----|----|
| 日      | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  |
|        |    |    | 1  | 2  | 3  | 4  |
| 5      | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 |
| 12     | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 19     | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 26     | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |    |

| R6年 6月 |    |    |    |    |    |    |
|--------|----|----|----|----|----|----|
| 日      | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  |
|        |    |    |    |    |    | 1  |
| 2      | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  |
| 9      | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 16     | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| 23     | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
| 30     |    |    |    |    |    |    |

## 集落向け補助制度一覧表

- ①八頭町集落公民館等整備事業補助金
- ②八頭町集落公民館等解体事業補助金
- ③八頭町防犯灯設置補助金
- ④八頭町消防施設整備事業補助金
- ⑤八頭町防災用土嚢整備事業原材料支給
- ⑥八頭町農業用施設整備費補助金
- ⑦八頭町農林業用施設整備事業原材料支給
- ⑧-1.2.3 八頭町鳥獣被害に強いまちづくり支援事業補助金
- ⑧-4 八頭町危険木伐採等事業補助金
- ⑨八頭町土木事業原材料支給
- ⑩八頭町資源ごみ回収報奨金
- ⑪小型除雪機配備事業
- ⑫八頭町災害時における支え愛地域づくり推進事業補助金
- ⑬八頭町カーブミラー設置等補助金
- ⑭八頭町集落ごみステーション等整備事業補助金

①

|                                |                                                       |                 |         |         |         |        |       |         |       |       |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------|---------|---------|---------|--------|-------|---------|-------|-------|
| 補助金名                           | 八頭町集落公民館等整備事業補助金                                      |                 |         |         |         |        |       |         |       |       |
| 補助事業概要                         | 集落公民館等の新築・増改築並びに付属施設（広場、遊具、倉庫等含む）を改修する経費に対し費用を補助するもの。 |                 |         |         |         |        |       |         |       |       |
| 補助金の額<br>(限度額等)                | (千円未満の端数切捨て)                                          |                 |         |         |         |        |       |         |       |       |
|                                | 補助対象事業                                                | 補助対象事業費限度額      | 補助率     |         |         |        |       |         |       |       |
|                                |                                                       |                 | 31世帯以上  | 21～30世帯 | 11～20世帯 | 10世帯以下 |       |         |       |       |
|                                | 建築面積が30平方メートル以上かつ事業費が30万円以上の集落公民館等の新築又は取得(改修費含む)      | 60世帯以上の集落       | 10分の2.5 | 10分の3.5 | 10分の4   | 10分の5  |       |         |       |       |
|                                |                                                       | 2,400万円         |         |         |         |        |       |         |       |       |
|                                |                                                       | 30世帯以上59世帯以下の集落 |         |         |         |        |       |         |       |       |
|                                |                                                       | 2,200万円         |         |         |         |        |       |         |       |       |
|                                | 29世帯以下の集落                                             |                 |         |         |         |        |       |         |       |       |
|                                |                                                       | 2,000万円         |         |         |         |        |       |         |       |       |
|                                | 事業費が10万円以上の洋式トイレへの改修                                  | 300万円           | 10分の4   | 10分の4   | 10分の5   | 10分の5  |       |         |       |       |
|                                | 建築面積が30平方メートル以上かつ事業費が30万円以上の集落公民館等の改築                 | 60世帯以上の集落       | 10分の2   | 10分の2.5 | 10分の3   | 10分の4  |       |         |       |       |
|                                |                                                       | 2,400万円         |         |         |         |        |       |         |       |       |
|                                |                                                       | 30世帯以上59世帯以下の集落 |         |         |         |        |       |         |       |       |
|                                |                                                       | 2,200万円         |         |         |         |        |       |         |       |       |
|                                | 29世帯以下の集落                                             |                 |         |         |         |        |       |         |       |       |
|                                |                                                       | 2,000万円         |         |         |         |        |       |         |       |       |
|                                | 建築面積が5平方メートル以上の集落公民館等の増築又は一部改築                        | 300万円           |         |         |         |        |       |         |       |       |
|                                | 事業費が10万円以上の集落公民館等の改修                                  | 300万円           |         |         |         |        |       |         |       |       |
|                                | 事業費が120万円以上の集落公民館等の増築及び改修又は一部改築及び改修                   | 600万円           |         |         |         |        |       |         |       |       |
|                                | 事業費が10万円以上の集落公民館等のバリアフリー化のための改修                       | 300万円           |         |         |         |        |       |         |       |       |
|                                | 敷地面積が100平方メートル以上の広場等の新設又は増設                           | 250万円           |         |         |         |        |       |         |       |       |
|                                | 事業費が10万円以上の広場等の改修                                     | 250万円           |         |         |         |        | 10分の2 | 10分の2.5 | 10分の3 | 10分の4 |
| 事業費が10万円以上の遊具等の新設、更新又は修繕       | 75万円                                                  |                 |         |         |         |        |       |         |       |       |
| 事業費が10万円以上の倉庫等の新設又は更新          | 250万円                                                 |                 |         |         |         |        |       |         |       |       |
| 事業費が10万円以上の倉庫等の修繕              | 75万円                                                  |                 |         |         |         |        |       |         |       |       |
| 事業費が10万円以上の有線放送設備の改修           | 400万円                                                 |                 |         |         |         |        |       |         |       |       |
| 事業費が10万円以上の無線放送設備の新設又は改修       | 400万円                                                 |                 |         |         |         |        |       |         |       |       |
| 事業費が10万円以上の水源確保設備の新設又は改修       | 100万円                                                 |                 |         |         |         |        |       |         |       |       |
| 事業費が50万円以上の公共下水道又は農業集落排水への接続   | 150万円                                                 |                 |         |         |         |        |       |         |       |       |
| 事業費が2万円以上の集落名称等の表示看板の新設、更新又は修繕 | 10万円                                                  | 10分の5           |         |         |         |        |       |         |       |       |
| 摘 要<br>(申請手続等)                 | 事業の実施につきましては、申請書及び見積書等が必要ですので、総務課管財係へ事前に協議をお願いします。    |                 |         |         |         |        |       |         |       |       |

担当課：総務課（76-0201）

②

|                 |                                                                                    |                 |            |       |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------|-------|
| 補助金名            | 八頭町集落公民館等解体事業補助金                                                                   |                 |            |       |
| 補助事業概要          | 集落公民館等の解体、撤去並びに整地を行う経費に対し費用を補助するもの。                                                |                 |            |       |
| 補助金の額<br>(限度額等) | (千円未満の端数切捨て)                                                                       |                 |            |       |
|                 | 補助対象事業費                                                                            | 補助率             | 補助対象事業費限度額 |       |
|                 | 集落公民館等の解体、<br>撤去並びに整地に要す<br>る経費                                                    | 60世帯以上の集落       | 2.5/10     | 200万円 |
|                 |                                                                                    | 31世帯以上59世帯以下の集落 | 3/10       |       |
|                 |                                                                                    | 21世帯以上30世帯以下の集落 | 3.5/10     |       |
|                 |                                                                                    | 11世帯以上20世帯以下の集落 | 4/10       |       |
|                 |                                                                                    | 10世帯以下の集落       | 5/10       |       |
| 摘 要<br>(申請手続等)  | 事業の実施につきましては、申請書及び見積書等が必要ですので、総務課管財係へ事前に協議をお願いします。<br>※八頭町集落公民館等整備事業補助金との併用はできません。 |                 |            |       |

担 当 課 : 総 務 課 ( 7 6 - 0 2 0 1 )

③

|                 |                                                         |     |                               |
|-----------------|---------------------------------------------------------|-----|-------------------------------|
| 補助金名            | 八頭町防犯灯設置補助金                                             |     |                               |
| 補助事業概要          | 集落が行う防犯灯の新設、修繕、移転費用に対し、町が補助するもの。                        |     |                               |
| 補助金の額<br>(限度額等) | 実施事業費又は購入金額に下表の補助率を乗じて得た金額(千円未満の端数切捨て) 以内で予算の範囲内の額。     |     |                               |
|                 | ○ 新設の場合                                                 |     |                               |
|                 | 区分                                                      | 補助率 | 補助金額上限 備 考                    |
|                 | 蛍光管                                                     | 1/2 | 10,000円/基                     |
|                 | LED                                                     | 1/2 | 20,000円/基                     |
|                 | ○ 蛍光管からLED灯への取替                                         |     |                               |
|                 | 区分                                                      | 補助率 | 補助金額上限 備 考                    |
|                 | LED                                                     | -   | 10,000円/基 器具(本体・LED管等)一式交換の場合 |
|                 | ○ 移設の場合                                                 |     |                               |
|                 | 区分                                                      | 補助率 | 補助金額上限 備 考                    |
|                 | 蛍光管・LED                                                 | 1/2 | 10,000円/基                     |
|                 | LED                                                     | 1/2 | 20,000円/基 蛍光管からLED灯に器具を更新する場合 |
|                 | ○ 修繕の場合                                                 |     |                               |
|                 | 区分                                                      | 補助率 | 補助金額上限 備 考                    |
|                 | 蛍光管・LED                                                 | 1/2 | 5,000円/基 器具本体が対象(玉替えは補助対象外)   |
|                 | ○防犯灯柱                                                   |     |                               |
|                 | 区分                                                      | 種類  | 補助金額上限 備 考                    |
|                 | 新設・修繕                                                   | -   | 30,000円/基                     |
|                 | 移設                                                      | -   | 10,000円/基 既設のポール等を使用          |
| 摘 要<br>(申請手続等)  | 事業の実施につきましては、申請書・見積書・設置場所の位置図等が必要ですので、総務課防災室に協議をお願いします。 |     |                               |

担当課 : 総務課防災室 ( 7 6 - 0 2 0 3 )

④

|                 |                                                                                |              |                                                                      |                                |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 補助金名            | 八頭町消防施設整備事業補助金                                                                 |              |                                                                      |                                |
| 補助事業概要          | 消防施設の新設、修繕、購入費用に対し補助するもの。                                                      |              |                                                                      |                                |
| 補助金の額<br>(限度額等) | 実施事業費又は購入金額に下表の補助率を乗じて得た金額（千円未満の端数切捨て）<br>以内で予算の範囲内の額。                         |              |                                                                      |                                |
|                 | 区分                                                                             | 施設名          | 補助率                                                                  | 備 考                            |
|                 | 新設                                                                             | 小型ポンプ式       | 4/5以内、但し、集落の1戸当り(生活保護家庭除く)の負担上限額を5千円とし、集落負担上限額を超える部分については10/10       | 補助対象事業費限度額250万円                |
|                 |                                                                                | 防火水槽         | 4/5以内                                                                |                                |
|                 |                                                                                | 消火栓          | 2/3以内、但し、集落の1戸当り(生活保護家庭除く)の負担上限額を5千円とし、集落負担上限額を超える部分については10/10       | 補助対象事業費限度額40万円                 |
|                 |                                                                                | 小型ポンプ格納庫     | 31世帯以上 10分の2<br>21世帯～30世帯 10分の2.5<br>11世帯～20世帯 10分の3<br>10世帯以下 10分の4 | 補助対象事業費限度額250万円<br>(基準額10万円以上) |
|                 |                                                                                | ホース乾燥設備、サイレン | 1/3以内                                                                | 補助対象事業費限度額40万円                 |
|                 | 修繕                                                                             | 小型ポンプ(軽可搬)   | 1/2以内                                                                | 補助対象事業費限度額30万円<br>(基準額2万円以上)   |
|                 |                                                                                | 消火栓(移転含む)    | 2/3以内、但し、集落の1戸当り(生活保護家庭除く)の負担上限額を5千円とし、集落負担上限額を超える部分については10/10       | 補助対象事業費限度額40万円                 |
|                 |                                                                                | 小型ポンプ格納庫     | 31世帯以上 10分の2<br>21世帯～30世帯 10分の2.5<br>11世帯～20世帯 10分の3<br>10世帯以下 10分の4 | 補助対象事業費限度額75万円<br>(基準額10万円以上)  |
|                 |                                                                                | 防火水槽         | 9/10以内                                                               | 補助対象事業費限度額100万円                |
|                 |                                                                                | ホース乾燥設備      | 1/3以内                                                                | 補助対象事業費限度額40万円<br>(基準額2万円以上)   |
|                 |                                                                                | サイレン         |                                                                      | (基準額2万円以上)                     |
|                 |                                                                                | 発電機          |                                                                      | (基準額2万円以上)                     |
|                 | 購入                                                                             | ホース、管鎗、吸管    | 1/2以内                                                                |                                |
|                 |                                                                                | ホース格納箱、水利表示  |                                                                      |                                |
|                 |                                                                                | 異形媒体、スタントパイプ |                                                                      |                                |
|                 |                                                                                | ヘルメット、略帽・帽子  |                                                                      |                                |
|                 |                                                                                | ヘッドライト       |                                                                      |                                |
|                 |                                                                                | 法被・活動服       |                                                                      | 補助対象事業費限度額2万円<br>(1着当たり)       |
|                 |                                                                                | 簡易水槽         |                                                                      | 組み立て式で持ち運びが容易なもの               |
|                 |                                                                                | 発電機          |                                                                      | 補助対象事業費限度額15万円                 |
|                 |                                                                                | 長机、パイプイス     |                                                                      | 集落災害対策本部設置用                    |
|                 |                                                                                | ホワイトボード      |                                                                      |                                |
|                 |                                                                                | 保存食・保存水      |                                                                      | 保存期間3年以上                       |
|                 |                                                                                | 非接触式体温計      |                                                                      |                                |
|                 |                                                                                | アルミマット、毛布    |                                                                      |                                |
| 車椅子、担架、リヤカー     |                                                                                | 避難用          |                                                                      |                                |
| チェンソー           |                                                                                |              |                                                                      |                                |
| AED・交換用パッド等     | 31世帯以上 10分の5<br>21世帯～30世帯 10分の5.5<br>11世帯～20世帯 10分の6<br>10世帯以下 10分の7           |              |                                                                      |                                |
| 摘 要<br>(申請手続等)  | 事業の実施につきましては、申請書及び見積書等が必要ですので、総務課防災室<br>に協議をお願いします。<br>(修繕の場合は修繕箇所の写真をお願いします。) |              |                                                                      |                                |

担当課：総務課防災室（76-0203）

⑤

|                 |                                                                              |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 補助金名            | 八頭町防災用土嚢整備事業原材料支給                                                            |
| 補助事業概要          | 防災用として作成する土嚢に対し、原材料となる真砂土を支給する。                                              |
| 補助金の額<br>(限度額等) | 原材料支給にかかる限度額は、1集落当たり年間10,000円以内の額。<br>(1箇所あたり概ね2tダンプ1台)                      |
| 摘 要<br>(申請手続等)  | 事業の実施につきましては、総務課防災室に協議をし、事業に関する認定を受けてください。<br>※事業に係る支給原材料の支払いは、町が業者に直接支払います。 |

担当課：総務課防災室（76-0203）

⑥

|                 |                                                 |
|-----------------|-------------------------------------------------|
| 補助金名            | 八頭町農業用施設等整備費補助金                                 |
| 補助事業概要          | 農道・農業用排水路等の改修、補修、維持管理、流入土砂撤去などに係る経費の一部を助成する。    |
| 補助金の額<br>(限度額等) | 対象経費の2/3以内（ただし、1集落当たり上限20万円）                    |
| 摘 要<br>(申請手続等)  | 事業の実施につきましては、事前に産業観光課農業係に協議をし、事業に関する認定を受けてください。 |

担当課：産業観光課（76-0208）

⑦

|                 |                                                                                |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 補助金名            | 八頭町農林業用施設整備事業原材料支給                                                             |
| 補助事業概要          | 農道、林道、農業用排水路等の施設整備に対し、原材料を支給する。<br>※町道、私道及び利用者を制限している路線は対象としない。                |
| 補助金の額<br>(限度額等) | 原材料支給にかかる限度額は、1集落当たり年間20万円以内の額。                                                |
| 摘 要<br>(申請手続等)  | 事業の実施につきましては、産業観光課農業係に協議をし、事業に関する認定を受けてください。<br>※事業に係る支給原材料の支払いは、町が業者に直接支払います。 |

担当課：産業観光課（76-0208）

## ⑧-1

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 補助金名            | 八頭町鳥獣被害に強いまちづくり支援事業補助金<br>(侵入防止柵整備事業)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 補助事業概要          | イノシシやシカ等の有害鳥獣による農林水産物等への被害を防止するため、2戸以上の農業者等で構成する任意の組織等に対し、電気柵やワイヤーメッシュ柵、防鳥テグス等の購入経費を補助することにより、鳥獣害からの被害防止の強化を促進する。                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 補助金の額<br>(限度額等) | <p>【新規設置の場合】</p> <p>1 概ね1ha以上の受益面積に設置する場合は購入経費の5/6以内</p> <p>2 上記1に該当しない場合は購入経費の2/3</p> <p>※国事業又は、県事業の要件に該当しない場合は、上記1の場合は購入経費の1/2以内。</p> <p>上記2の場合は購入経費の1/3以内。</p> <p>※国事業の要件に該当する場合は、負担額なし。ただし、集落側の直営施工が条件。</p> <p>◆新制度【雪害などによる修繕の場合】 ※令和3年12月1日以降発生分が対象</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・修繕に係る資材購入経費の1/2以内。</li> <li>・事業費1万円以上が対象、補助金交付上限20万円。</li> </ul> |
| 摘要<br>(申請手続等)   | 事業の実施については、事前に産業観光課に協議をお願いします。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

担当課：産業観光課（76-0208）

## ⑧-2

|                 |                                                                                                                                                |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 補助金名            | 八頭町鳥獣被害に強いまちづくり支援事業補助金<br>(鳥獣追払い用具購入事業)                                                                                                        |
| 補助事業概要          | ニホンザル等の有害鳥獣による農林水産物等への被害を防止するため、地元住民による集団的な追払い活動を実施する団体等に対し、電動モデルガン等の追払い用具の購入経費を補助するとともに、構成員の動物駆逐用煙火保安教育講習の受講経費を補助することにより、鳥獣害からの集落づくりの強化を促進する。 |
| 補助金の額<br>(限度額等) | <ul style="list-style-type: none"> <li>・花火、爆竹、電動ガン等の購入経費の2/3</li> <li>・動物駆逐用煙火保安教育講習受講経費<br/>新規者 10/10 更新者 2/3</li> </ul>                      |
| 摘要<br>(申請手続等)   | 事業の実施については、事前に産業観光課に協議をお願いします。                                                                                                                 |

担当課：産業観光課（76-0208）

## ⑧-3

|                 |                                                                  |
|-----------------|------------------------------------------------------------------|
| 補助金名            | 八頭町鳥獣被害に強いまちづくり支援事業補助金<br>(集落づくり推進支援対策事業)                        |
| 補助事業概要          | 地域住民が協力して、鳥獣被害対策に積極的に取り組む意向を持つ集落等に対して、支援を行い地域ぐるみでの被害対策の普及・促進を図る。 |
| 補助金の額<br>(限度額等) | 研修会等の開催経費、餌づけ要因の除去作業及び侵入防止柵の見回り等の経費<br>1団体当たり上限30万円(1回のみ)        |
| 摘要<br>(申請手続等)   | 事業の実施については、事前に産業観光課に協議をお願いします。                                   |

担当課：産業観光課（76-0208）

# ⑧-4

|                 |                                                                                                                                              |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 補助金名            | 八頭町危険木伐採等事業補助金                                                                                                                               |
| 補助事業概要          | 災害時に倒れることが予想される山林の危険木、倒木処理を業者等に委託する経費の助成をする。                                                                                                 |
| 補助金の額<br>(限度額等) | ①閉鎖により孤立集落となる道路に被害が想定される立木<br>補助率：定額<br>②公道、農業用施設又は住宅等に被害が想定される立木又は被害を与えた倒木<br>補助率：1/2（上限20万円、下限2.5万円）※木材等の売却額を控除<br>同一年度において同一の補助対象者につき1回限り |
| 摘 要<br>(申請手続等)  | 事業の実施につきましては、事前に産業観光課に協議をし、事業に関する認定を受けてください。                                                                                                 |

担当課：産業観光課（76-0208）

⑨

|                 |                                                                                          |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 補助金名            | 八頭町土木事業原材料支給                                                                             |
| 補助事業概要          | 町道及び集落内法定外公共物等(赤線など)の整備促進を図るため、共同で事業を行う代表者に対して原材料を支給する。<br>※私道及び利用者が制限される法定外公共物等は対象としない。 |
| 補助金の額<br>(限度額等) | 原材料支給にかかる限度額は、1箇所当たり年間20万円以内の額。<br>(1集落につき、当該年度中1度のみ支給)                                  |
| 摘 要<br>(申請手続等)  | 事業の実施につきましては、建設課に協議をし、事業に関する認定を受けてください。<br>※事業に係る支給原材料費の支払いは、町が業者に直接支払います。               |

担当課：建設課（76-0206）

⑩

|                 |                                                                                                                                    |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 補助金名            | 八頭町資源ごみ回収報奨金                                                                                                                       |
| 補助事業概要          | 自治会、子供会、PTA、婦人団体、老人クラブ等、資源ごみ回収に協力する団体に報奨金を交付し、資源の再利用の推進とごみの減量化を図る。                                                                 |
| 補助金の額<br>(限度額等) | 古紙類 1kgあたり 6円<br>金属類 1kgあたり 4円<br>ビン類 1本あたり 4円                                                                                     |
| 摘 要<br>(申請手続等)  | 報奨金を受けようとする団体は、事前に「資源ごみ回収団体届」を町民課環境衛生係に提出してください。<br>資源ごみ回収後、回収業者の証明書と資源ごみ回収報奨金交付申請書を町民課環境衛生係に提出してください。<br>(申請時に印鑑と振込先が分かるものが必要です。) |

担当課：町民課（76-0205）

11

|                 |                                                                                                                                               |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 補助金名            | 小型除雪機配備事業                                                                                                                                     |
| 補助事業概要          | <p>集落内町道及び県道歩道除雪を行うため小型除雪機の貸与の支援。<br/>負担額は事業費のおおむね5分の1の額で貸与後の維持管理は各自治会で行う。</p> <p>※2万円以上の修繕に対し、事業費30万円を上限とし1/2の補助を行います。<br/>(点検・消耗品費は対象外)</p> |
| 補助金の額<br>(限度額等) | <p>令和4年実績</p> <p>12.9PS相当除雪機(除雪幅0.9m程度)<br/>参考価格 1,045千円(地元負担額 209,000円)</p> <p>11PS相当除雪機(除雪幅0.8m程度)<br/>参考価格 709千円(地元負担額 141,900円)</p>       |
| 摘要<br>(申請手続等)   | <p>補助を受けようとする集落は、建設課に相談してください。</p> <p>※翌年度12月までの納品のためには、遅くとも本年度1月中の配備要望が必要です。</p>                                                             |

担当課：建設課（76-0206）

12

|                 |                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 補助金名            | 八頭町災害時における支え愛地域づくり推進事業補助金                                                                                                                                                                                                          |
| 補助事業概要          | <p>支え愛マップ(災害時の避難支援及び平常時の見守りを目的として、要支援者及びその支援者の情報、避難所及び避難経路を盛り込んだ地図)づくりをとし、要支援者に対する災害時の避難支援等の仕組みづくりや、平常時の見守り体制づくり等の住民組織等による取組を支援することにより、要支援者が身近な地域で安全安心に暮らすための地域住民及び要支援者自らが主体となったみんなで支え合う体制の充実を図る。</p>                              |
| 補助金の額<br>(限度額等) | <p>①災害時要支援者対策促進事業:1集落当たり上限5万円以内</p> <p>②災害時要支援者対策ステップアップ事業:1集落当たり上限10万円以内、但し、上記①事業実施集落が翌年度から対象集落となります。</p> <p>負担割合(町1/2、県社協1/2)</p>                                                                                                |
| 摘要<br>(申請手続等)   | <p>申し込み先:八頭町社会福祉協議会(申し込み年度の1月中旬まで)</p> <p>補助対象経費:<br/>報償費(講師謝金など)、旅費(講師旅費)<br/>需用費(支え愛マップ作製のための消耗品、印刷製本費など)<br/>※住民の方々の飲食経費は対象外<br/>役務費(避難訓練のための傷害保険など)<br/>使用料及び賃借料(研修会、講習会の会場借上など)<br/>備品購入費(要支援者の避難に必要な簡易ストレッチャー、車椅子などの資機材)</p> |

※上記①事業実施済集落は、麻生、市場、落岩、福本、西御門、見槻中、西谷、福井、橋本、皆原、新興寺、日田、小別府、茂田、東市場、篠波、郡家中区、郡家西区、新庄、北山、志谷、宮谷、才代二、若葉、万代寺、池田、三山口、才代一、郡家東区、下日下部、山路、岩淵の32集落です。

※上記②事業実施済集落は、「北山」、「福本」の2集落です。

担当課：福祉課（72-3586）

13

|                 |                                                                                                                                              |            |     |  |     |     |          |     |       |     |            |  |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----|--|-----|-----|----------|-----|-------|-----|------------|--|
| 補助金名            | 八頭町カーブミラー設置等補助金                                                                                                                              |            |     |  |     |     |          |     |       |     |            |  |
| 補助事業概要          | カーブミラーの新設、修繕費用に対し補助するもの。                                                                                                                     |            |     |  |     |     |          |     |       |     |            |  |
| 補助金の額<br>(限度額等) | <table><tr><td>区 分</td><td>補助率</td><td>補助金額(上限)</td><td>備 考</td></tr><tr><td>新設・修繕</td><td>1/2</td><td>130,000円/基</td><td></td></tr></table> |            |     |  | 区 分 | 補助率 | 補助金額(上限) | 備 考 | 新設・修繕 | 1/2 | 130,000円/基 |  |
| 区 分             | 補助率                                                                                                                                          | 補助金額(上限)   | 備 考 |  |     |     |          |     |       |     |            |  |
| 新設・修繕           | 1/2                                                                                                                                          | 130,000円/基 |     |  |     |     |          |     |       |     |            |  |
| 摘 要<br>(申請手続等)  | 基本的に翌年度の当初予算になりますので、事業の実施は4月以降になります。事業の実施につきましては、申請書に見積書等工事の内訳がわかるもの、設置場所の地図を添付し、総務課防災室に提出してください。                                            |            |     |  |     |     |          |     |       |     |            |  |

担当課：総務課防災室（76-0203）

14

|                                                                                                                |                                                              |       |                       |                  |               |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------|-----------------------|------------------|---------------|-----|
| 補助金名                                                                                                           | 八頭町集落ごみステーション等整備事業補助金                                        |       |                       |                  |               |     |
| 補助事業概要                                                                                                         | 集落ごみステーションの新設や修繕等の費用に対し補助するもの。                               |       |                       |                  |               |     |
| 補助金の額<br>(限度額等)                                                                                                | 形状                                                           |       | 具体例                   | 補助率              | 補助金額(上限)      | 備 考 |
|                                                                                                                | 据置式                                                          | 箱型    | ロッカー、コンテナ等            | 1個あたり<br>1/2以内   | 50,000円/個     |     |
|                                                                                                                | 構築式                                                          | 物置型   | 収納庫(トランクルーム)、物置等      | 1箇所あたり<br>8/10以内 | 1,000,000円/箇所 |     |
|                                                                                                                |                                                              | 一部開放型 | 囲い(コンクリート製、ブロック製、木製等) |                  |               |     |
| ※据置式の補助対象経費は、購入費及び修繕費です。送料は対象外。<br>※構築式の補助対象経費は、工事費、修繕費、用地購入費です。<br>※ごみステーションの新設又は移設の場合は、収集コースの関係で事前協議をお願いします。 |                                                              |       |                       |                  |               |     |
| 摘 要<br>(申請手続等)                                                                                                 | 事業の実施につきましては、申請書に見積書等内容のわかるもの、設置場所の地図を添付し、町民課環境衛生係に提出してください。 |       |                       |                  |               |     |

担当課：町民課（76-0205）

[illegible]

令和5年度予算会計別対前年度比較表

(単位:千円,%)

| 会 計 名          | 令和5年度      | 令和4年度      | 比 較       |         |
|----------------|------------|------------|-----------|---------|
|                |            |            | 増減額       | 増減率     |
| 一般会計           | 11,690,000 | 10,961,000 | 729,000   | 6.7     |
| 国民健康保険特別会計     | 1,872,000  | 1,774,000  | 98,000    | 5.5     |
| 簡易水道特別会計       | 285,000    | 316,000    | △ 31,000  | △ 9.8   |
| 住宅資金特別会計       | 0          | 2,900      | △ 2,900   | 皆減      |
| 公共下水道特別会計      | 536,000    | 926,000    | △ 390,000 | △ 42.1  |
| 農業集落排水特別会計     | 601,000    | 611,000    | △ 10,000  | △ 1.6   |
| 介護保険特別会計       | 2,486,000  | 2,476,000  | 10,000    | 0.4     |
| 宅地造成特別会計       | 3,000      | 5,200      | △ 2,200   | △ 42.3  |
| 墓地事業特別会計       | 700        | 600        | 100       | 16.7    |
| 後期高齢者医療特別会計    | 226,500    | 234,500    | △ 8,000   | △ 3.4   |
| 上私都財産区特別会計     | 5,400      | 5,400      | 0         | 0.0     |
| 市場、覚王寺財産区特別会計  | 180        | 11         | 169       | 1,536.4 |
| 上津黒、下津黒財産区特別会計 | 3,600      | 3,300      | 300       | 9.1     |
| 篠波財産区特別会計      | 16,800     | 16,200     | 600       | 3.7     |
| 大江財産区特別会計      | 6,900      | 7,800      | △ 900     | △ 11.5  |
| 全会計合計          | 17,733,080 | 17,339,911 | 393,169   | 2.3     |

# 「集落支援制度」について

## 1. 目的

集落の自主防災組織の初動体制の確立と災害に対する心構えの育成等を目的に、集落支援職員を設置する。

## 2. 支援体制と概要

集落に町職員原則1名を支援職員(集落と行政のパイプ役)として配置し、自主防災活動への支援やその他集落の必要とする支援を行い、より一層の地域の安全と活性化を目指すものです。

## 3. 具体的な活動内容

- ①防災訓練、防災体制づくりの支援
- ②その他の集落支援

# 空き家を貸しませんか？売りませんか？

売りたいけど、どこに  
相談すればいいの？



親から引き継いだ  
財産を有効活用したい



いつまでも空き家だと  
管理が大変だなあ



「八頭町空き家バンク」では、空き家を借りたい方・買いたい方を見つけるお手伝いをしています。近年、UIターン者等の利用希望者からの問い合わせが増える一方で、登録された空き家が少なくなっており、住居が不足しています。

空き家の利活用促進と、集落内の空き家所有者の方への働きかけに、ご理解ご協力をお願いします。

## 八頭町空き家バンク

所有者から提供された空き家情報を、  
利用希望者へ紹介する制度

### ■ 空き家バンク登録の流れ

#### ①申請

町へ申請書など必要書類を提出

#### ②確認・調査

町が物件の現地調査（写真撮影）

#### ③登録

町ホームページ等で情報発信

※空き家の管理は、所有者が行う必要があります。

## Q 家財が残っているけど・・・

撤去費用を補助します。（要件あり）  
借主/買主の同意の上、そのまま使っ  
てもらう事例もあります。

## Q 古いので修繕しないと住めないかも

修繕費用を補助します。（要件あり）  
借主/買主向けの補助制度もあります。  
※大規模な修繕が必要なものは登録をお断  
りする場合もあります。

## Q 広い家でも買い手が見つかる？

お店やシェアハウスとして利用され  
る事例もあります。

## 空き家バンクに関する窓口

八頭町 地域戦略室 空き家利活用担当

TEL：0858-76-0213

受付：月～金／午前8時30分～午後5時15分

E-Mail：yazu-akiya@town.yazu.tottori.jp

空き家の改修補助金についてもご案内します。  
まずはお気軽にお問い合わせください。

八頭町 空き家バンク



## 専門家による総合相談窓口

とっとり空き家利活用推進協議会

「とっとり暮らし住宅相談員」

TEL：090-4659-1908（東部地区担当）

受付：月～金／午前9時～午後4時30分

HP：https://akiya-rikatsuyou.org/

相続から管理のことまで空き家相談をワンストップ  
で受付！宅建協会、建築士会、司法書士会、土地家  
屋調査士会からなる総合相談窓口です。

とっとり空き家利活用



空き家の  
所有者・管理者  
の皆様へ

空き家を  
適切に管理  
していますか？

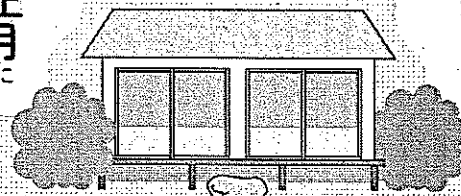
あなたの  
空き家は  
大丈夫ですか？

空き家や活用頻度が少なくなった  
建物を放置すると、  
ご近所や地域の方に迷惑を  
かけてしまうことがあります。

こんな場合は  
要注意！

盆や正月に  
使うけど、最近  
は帰省できて  
いない。

物置として  
使っているが、  
たまにしか  
用事がない。



建物は定期的なメンテナンスをしなければ  
老朽化が進み、周囲への悪影響につながります。

## あなたの空き家管理 ☒ チェックポイント

### 屋根

- ☐ 瓦などの仕上材の浮き・ズレ
- ☐ アンテナの傾き・落下・固定器具の破損

### 外壁

- ☐ 壁仕上材のひび割れ・穴・剥がれ・シミ

### 敷地内

- ☐ 樹木・雑草の繁茂
- ☐ 塀のひび割れ・穴・傾き
- ☐ 病害虫等の発生（ハチ・ネズミ等）
- ☐ ゴミの不法投棄

### 土台・基礎

- ☐ 土台のひび割れ・腐朽・破損
- ☐ 基礎のひび割れ・破損

### 軒裏

- ☐ 軒天材のひび割れ・シミ・破損

### 雨どい

- ☐ ズレ・落下・破損

### 窓・扉

- ☐ ひび割れ
- ☐ 開閉不良・スキ間

### 屋内

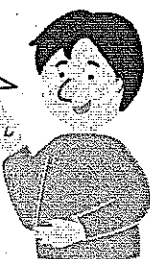
- ☐ 天井や壁、床の雨漏り・ひび割れ・シミ・カビ
- ☐ 床の傾き・沈み
- ☐ 戸の開閉不良
- ☐ 壁の剥がれ

大切なお家、老朽化させないようにしましょう！

さらなる安心のために

- ・ご近所の方へ連絡先を伝えておくと、建物に異常があったときの連絡に便利です。
- ・もしもの火災や盗難等に備えて、保険に加入すると安心です。

使う予定は  
ないけれど、  
自分で管理するよ！



空き家には  
適切な管理が  
必要です！

自分で  
管理することが  
難しいわ…。



## ① 定期的なメンテナンスを しましょう。

今すぐ出来る！ 簡単な  
空き家メンテナンス！

- ☐ 窓、間仕切り、引き戸、押し入れや  
クローゼットを開放し、通風・換気をする。
- ☐ 室内・外回りの簡単な清掃をする。
- ☐ すべての蛇口の通水をし、  
すべての排水溝に水を流す。
- ☐ 草刈りや庭木の剪定をする。
- ☐ 郵便物、配達物を確認する。
- ☐ ガスボンベ・各種メーターを確認する。

② 管理が大変な場合は、  
管理業者に委託してみましょう。

③ 登記の状況なども確認しましょう。

④ 今後の活用については、  
ご家族と相談しておきましょう。

他の人に使ってもらう

### 賃貸する

不動産業者に仲介を依頼するのが一般的  
です。水回りの改修や、借り手の改修が可  
能なDIY型賃貸にすると借り手がつきやす  
くなります。

### 事業に活用する

例えば、近年は新たな法制度により、住宅  
のまま「民泊」事業に活用することも可能  
になっています。

手放す

### 売却する

次の所有者に活用してもらうことも一つの  
手段です。売却価格の相場などは不動産  
業者等に相談してみましょう。

### 解体する

老朽化が著しい場合は、解体を検討しま  
しょう。費用はかかりますが、維持費や心  
理的な負担も軽くなり、跡地の有効活用も  
見込めます。

お持ちの空き家についての相談は、担当窓口までお問い合わせください。

利活用や空き家バンクについての相談はこちら：八頭町地域戦略室 0858-76-0213  
放置された危険な空き家についての相談はこちら：八頭町企画課 0858-76-0212

また、鳥取県では、不動産に関わる専門家団体で組織する「とっとり空き家利活用推進協議会」が、  
空き家のワンストップ相談窓口を開設しています。こちらでも活用ください。

とっとり空き家利活用推進協議会

（電話受付）  
月～金 9:00～16:30

東部

☎090-4659-1908

中部

☎080-2929-8172

西部

☎080-2929-8173

【制作】鳥取県中山間地域政策課

## 新しい可燃物処理施設「リンピアいなば」について

既に「広報やず」等でお知らせしていますとおり、新しい可燃物処理施設「リンピアいなば」が令和5年4月1日から本稼働します。

この施設は、鳥取県東部1市4町（鳥取市、岩美町、智頭町、若桜町、八頭町）の家庭や事業所の可燃ごみを処理し、施設への可燃ごみの直接搬入が可能になります。

搬入方法等については、次のとおりです。

### 1 直接搬入できる方

八頭町内に在住の方（事業所含む）

### 2 搬入日・搬入時間

| 曜日など         | 時 間                    |
|--------------|------------------------|
| 月曜日～金曜日、祝日※  | 午前8時30分～午後4時30分（昼も搬入可） |
| 土曜日          | 午前8時30分～正午             |
| 日曜日及び1/1～1/3 | 搬入できません                |

※祝日が土曜日の場合の搬入時間は、午前8時30分から正午までになります。

また、祝日が日曜日の場合は搬入できません。

### 3 処理手数料

120円（搬入物の重量10キログラムあたり）

### 4 搬入できるもの

（可燃ごみ）

生ごみ、衣類、かばん、靴、草、剪定枝など

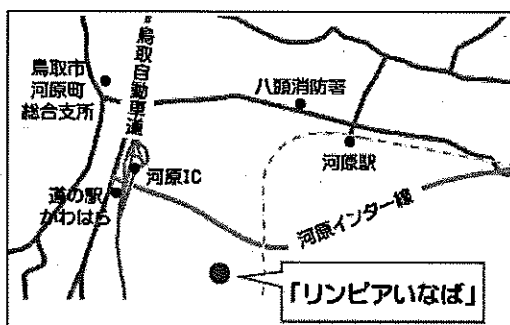
（可燃大型ごみ）

家具類、畳、布団など

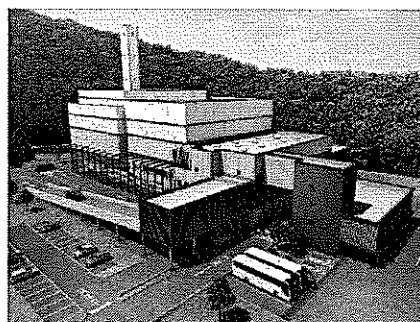
### 5 主な搬入にあたっての注意事項

- ・金具等は取り外して施設に持ち込んでください。分別が不十分な場合は、持ち込みをお断りする場合があります。
- ・木製家具、丸太、角材などの搬入可能サイズを超過するものは、持ち込みをお断りする場合があります。
- ・八頭町指定のごみ袋（有料）に入れる必要はありません。
- ・車両等からのごみの積み降ろしは、搬入者ご自身が行ってください。

【施設の場所】



【リンピアいなば】



## 「リンピアいなば」施設見学のご案内について

可燃物処理施設「リンピアいなば」の施設見学の受付が始まりました。皆さんの家庭や事業所から出た可燃ごみがどのように処理されているか、楽しく分かりやすく学習することができます。

見学を希望される方は、次のとおり、事前に申し込みをお願いします。

### 1 申込方法等

| 項 目       | 内 容                                                                                                          |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 見 学 受 入 日 | ※見学は平日のみ（土曜、日曜、祝日は見学できません。）<br>※お盆（8月10日～8月14日）、年末年始（12月28日～1月3日）はお休みします。                                    |
| 見 学 人 数 等 | 午前の部・午後の部1枠ずつ（各5人以上60人以下）                                                                                    |
| 見学開始時間    | 午前の部：午前9時30分から午前10時30分まで<br>午後の部：午後1時30分から午後2時30分まで                                                          |
| 見 学 時 間   | 約90分（コンシェルジュが施設をご案内します。）                                                                                     |
| 予 約 方 法   | 以下のサイトから直接予約をしてください。<br>リンピアいなばHP（ <a href="https://www.limpiar-inaba.jp">https://www.limpiar-inaba.jp</a> ） |
| そ の 他     | ・見学予定日の7日前に予約受付を締め切ります。<br>・予約の取り消しは、見学予定日の3日前にお願いします。                                                       |

### 2. 問い合わせ先

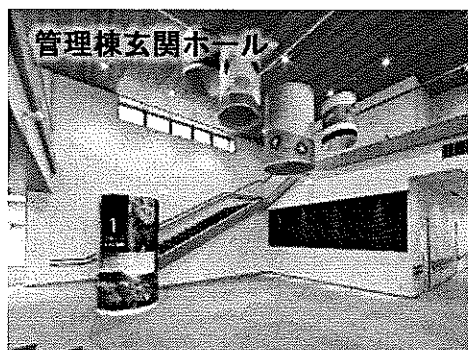
鳥取県東部広域行政管理組合施設建設課

☎：0857-26-0596

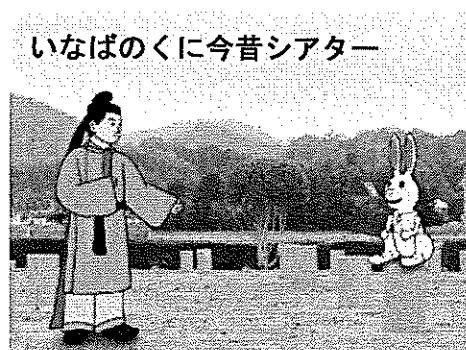
E-mail：[limpiar-inaba@east.tottori.tottori.jp](mailto:limpiar-inaba@east.tottori.tottori.jp)



見学者設備の紹介



地元産材を活用した玄関ホールが見学者を迎えます。



いなばのくに今昔シアター  
昔のごみ事情から美しい故郷のために私たちが何をすべきかをアニメーションで学びます。

## ○生ごみの分別回収による液肥化への取組みについて

本町では、ごみの減量化及び資源を有効にリサイクルするため、各家庭から出る生ごみを回収し、液肥にリサイクルする事業を推進しています。

現在、町内の54集落で実施していただいています。今後も生ごみの分別回収をするエリアを拡大していきたいと考えていますので、新たに実施をご検討いただける集落がありましたら、町民課までご連絡ください。（※ご希望があれば、集落への説明会もいたします。）

○実施日 週に2回(可燃ごみと同一日)回収 ※祝日を除く

### ○実施方法

- ・各家庭に蓋付きのバケツを配布します。
- ・ごみステーションに収集用の大きな蓋付きのバケツを設置します。
- ・家庭で出た生ごみは、各家庭に配布した蓋付きのバケツに入れて保存してください。水切りをしなくてもリサイクルされますが、バケツを運ぶ際のご負担になりますので、軽く水切りをしてください。
- ・収集日当日の朝8時30分までに、ごみステーションに設置してある専用のバケツに生ごみを投入してください。
- ・収集業者がステーションのバケツを回収し、新しいバケツを置いて帰ります。

【家庭用のバケツ（13リットル）】



【ステーション用のバケツ（約50ℓ）】



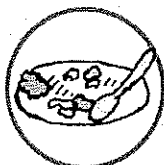
※ねじってフタを開めるタイプなので、猫等が開けることができません。

# 生ゴミ液肥化の分別区分表

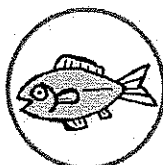
分別に際し以下の点にご注意ください。

## 液肥にできるもの〈食べられるもの〉

口の中へ入れられる物(食べられる物)ならすべて可能です。



残飯



魚



パン・ケーキ



野菜



果物の皮



果物



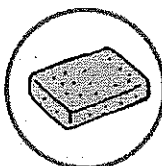
肉



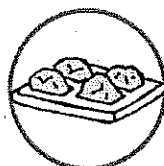
エビ・カニ殻



あさり・しじみ



こんにゃく



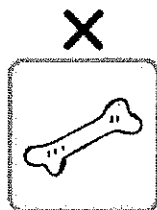
冷凍食品



卵の殻

## 注意が必要なもの

これらのものは細かく砕くか、もしくは切ってから投入してください。大きいまま投入すると、機械の故障の原因となります。

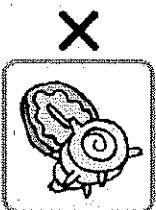


大きな骨

※手羽先などの小さな骨は問題ありません



コンブ・ワカメ



サザエ・アワビ等  
大きな貝殻



玉ネギの表皮、  
タケノコ・とうもろこしの皮、芯



種

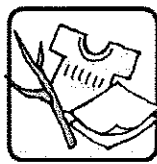
※特にかぼちゃの種(中心でかたまっている部分)は取り除いてください。

※上記のもので、切れないもの、砕けないものは投入しないでください。

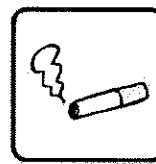
※ひも状のもの(昆布・かんぴょうなど)は細かく切って投入してください。約5cm

## 液肥にできないもの〈食べられないもの〉

人間の食べられないものは入れられません。例えば多量の油・塩など、ビニール・金属・木材・草木・皮などの異物で機器の故障の原因になり、同時に良い有機土壌活性液ができません。ご注意ください。



木片・紙類・繊維類



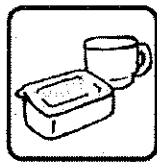
たばこ



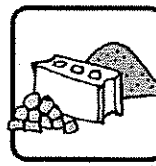
ポリ袋



金属・ガラス類



プラスチック容器



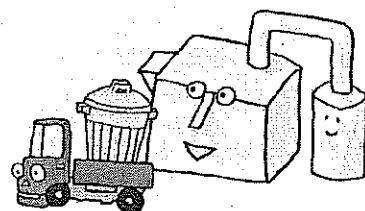
石・土  
コンクリート



油・アルコール  
(多量のとき)  
調味料・薬品



花



※上記のものは機械の故障の原因を引き起こすと同時に、良質な有機土壌活性液の生成の妨げとなります。投入をしないようお願いします。  
※特に腐敗物は発酵の妨げとなりますので、食べられないと解ったら機械へ投入せず、ほかへ捨ててください。  
※回収用の容器に腐敗防止のために防腐剤等の薬品を入れるのはやめてください。

## 通知カード

通知カード

個人番号 1234 5678 9012

氏名 マイナ

住所 〇〇県〇〇市〇〇町〇〇丁目〇番地〇〇号

平成29年3月31日生 女

発行日 平成29年10月22日

マイナ

## マイナンバーカード

氏名 マイナ

住所 〇〇県〇〇市〇〇町〇〇丁目〇番地〇〇号

生年月日 29/3/31

性別 女

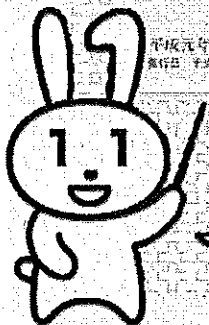
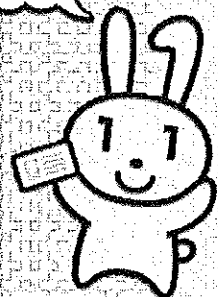
顔写真

1.1 みほ

個人番号 1234

マイナ

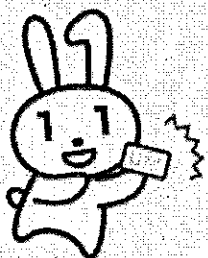
こっちが  
マイナンバー  
カード!



通知カードは、マイナンバーをお知らせするカードです。  
マイナンバーカードを取得するまでの間、  
大切に保管してください。

マイナンバーカードは、  
顔写真付き!

顔写真付きのマイナンバーカードは  
パソコンやスマホから無料で申請できます!



顔写真付きのカードです。  
身分証明書になります!

氏名 マイナ

住所 〇〇県〇〇市〇〇町〇〇丁目〇番地〇〇号

生年月日 29/3/31

性別 女

顔写真

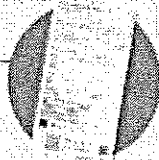
1.1 みほ

個人番号 1234

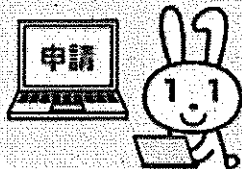
マイナ

個人番号カード交付申請書を  
ご用意ください。

※申請書の再交付は役場でできます。



パソコンで



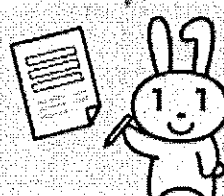
カメラで撮った顔写真をパソコンに保存します。マイナンバーカード総合サイト(WEBSITE)にアクセスし、必要事項を入力して送信します。

スマホで



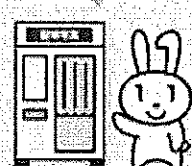
スマートフォンのカメラで顔写真を撮影し、交付申請書のQRコードを読み込み、必要事項を入力して送信します。

郵便で



個人番号カード交付申請書に署名し、顔写真を貼り付け、送付用封筒に入れて郵送します。

自治体の窓口で



個人番号カード交付申請書を写真機で読み込み、画面の案内にしたがって、必要事項を入力し、顔写真を送信します。

役場本庁舎・船岡庁舎・八東庁舎で、無料の顔写真撮影と個人番号カードの交付申請を行うことができます。(本人確認書類が必要です)

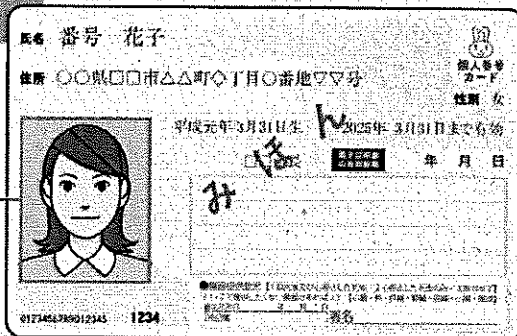
## マイナンバーカードの安全性

対面でもオンラインでも使える公的な本人確認書類です。  
マイナンバーの他に、氏名・住所・生年月日・性別が記載されています。

### 安心・安全! 4つのポイント

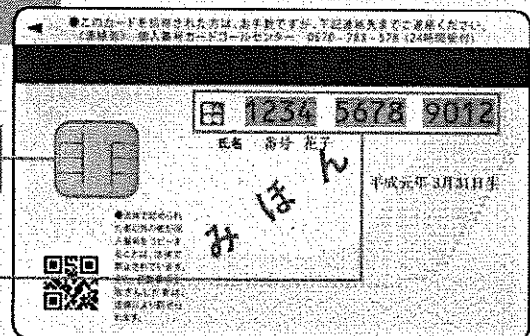
- Point 1** なりすましはできません。顔写真入りのため、対面での悪用は困難です。
- Point 2** プライバシー性の高い個人情報が入っていません。ICチップ部分には、税や年金などの個人情報は記録されません。
- Point 3** 電子証明書を使うため、オンラインでの利用にはマイナンバーは使われません。
- Point 4** マイナンバーを見られても悪用は困難です。マイナンバーを利用するには、顔写真付き本人確認書類などでの本人確認があるため、悪用は困難です。

おもて 顔写真付き! 対面での本人確認書類に!



Point 1

うら ICチップ付き! オンラインでの本人確認に!



Point 2

Point 3

Point 4

※マイナンバーカードの有効期限は、マイナンバーカード発行の日から18歳以上の場合は10回目の誕生日、18歳未満の場合は5回目の誕生日までです。(外国人住民の方(特別永住者、永住者及び高度専門職第2号を除く)のマイナンバーカードの有効期限は、在留期間の満了日等までです。)

※電子証明書の有効期限は、電子証明書発行の日から5回目の誕生日(またはマイナンバーカードの有効期限)までです。

## マイナンバーカードのお問い合わせ

公式サイト

マイナンバーカード総合サイト

検索

<https://www.kojinbango-card.go.jp>



マイナンバー  
カードの  
最新情報

そろそろ、  
あなたも  
マイナンバーカード

そろそろあなたもマイナンバーカード

検索

<https://mynumbercard.soumu.go.jp/>



マイナンバー総合フリーダイヤル

マイ ナン バ ー

**0120-95-0178**

平 日 9時30分~20時00分 土日祝 9時30分~17時30分 (年末年始を除く)

マイナンバーカードの紛失・盗難などによる一時利用停止については、24時間365日受け付けます。

■一部のIP電話等で上記ダイヤルに繋がらない場合 050-3818-1250

■This telephone number is toll-free corresponding to English, Chinese, Korean, Spanish and Portuguese. 0120-0178-27

お問い合わせ

マイナンバーカードがあれば

# え!? コンビニで 住民票が取れる!?

マイナンバーカードを使って  
「住民票の写し」や「各種証明書」を  
全国のコンビニ等で取得できます。

いつでも! どこでも! 簡単に!

## 利用できる店舗

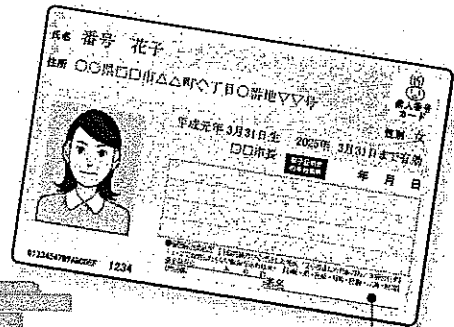
- ◇ ローソン、ファミリーマート、  
セブンイレブンなど

※マルチコピー機が設置されている店舗に限ります。▶

## 利用時間

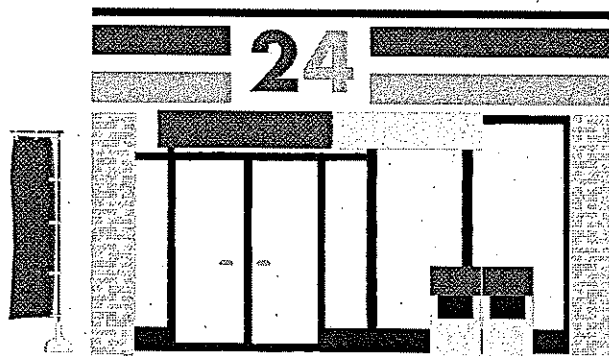
- ◇ 午前6時30分から午後11時まで

(12月29日から1月3日とメンテナンス日はご利用いただけません)



※ご利用には4桁の暗証番号が必要です。

※利用者証明用電子証明書が搭載されていないとご利用できません。



コンビニで  
各種証明書が  
取得できるから  
便利です!

証明書取得後のデータは一切残りませんので、ご安心ください

◇ 交付手数料は窓口申請時より50円安くなります。

| 取得できる証明書 | 取得できる範囲           | 手数料  |
|----------|-------------------|------|
| 住民票の写し   | 本人及び同一世帯のみ        | 250円 |
| 印鑑登録証明書  | 八頭町で印鑑登録されている本人のみ | 250円 |
| 所得課税証明書  | 本人のみ(最新ののものに限る)   | 250円 |

※一通の価格です

コンビニ交付に関するお問い合わせ先 八頭町役場 町民課 TEL:0858-76-0211

# マイナンバーカードが 健康保険証として利用できます!

どうやって使うの?

スッと置いて  
ピッと認証!

とっても簡単!

医療機関や薬局の受付でマイナンバーカードを  
健康保険証付きカードリーダーに置いて本人確認!

どこで使えるの?

利用できる医療機関・薬局は  
下のステッカーやポスターが  
目印です。  
また、厚生労働省HPでも案内  
しています。

マイナ受付  
ステッカー

マイナ受付  
ポスター

厚生労働省  
ホームページ

どんないいことがあるの?

本人が同意をすれば、  
初めての医療機関等でも、  
特定健診情報や  
今までに使った薬剤情報が  
医師等と共有できる!

マイナポータルで  
自身の特定健診情報や  
薬剤情報・医療費通知情報が  
閲覧できる!

マイナポータルを通じた  
医療費通知情報の自動入力で、  
確定申告の医療費控除が  
よりカンタンに!

限度額適用認定証が  
なくても  
高額療養費制度における  
限度額を超える支払が  
免除される!

就職・転職・引越をしても  
健康保険証としてずっと使える!  
医療保険者が変わる場合は、  
加入の届出が引き続き必要です。

※従来の健康保険証が  
利用できなくなるわけ  
ではありません。

利用には申込が必要です 申込はカンタン!

●スマホ(PC)で申込

準備するもの

①申込者本人のマイナンバーカード+暗証番号(数字4桁)

②マイナンバーカード読取対応のスマホ  
(又はPC+ICカードリーダー)

③アプリ「マイナポータルAP」の  
インストール

iPhone Android

●セブン銀行ATMでも  
申込できる!

●八頭町役場町民課/船岡  
住民課/八東住民課窓口  
でも申込できる!

申込方法は  
特設ページでも  
確認できます!

健康保険証利用申込のお問い合わせ

マイナンバー  
マイナンバー総合  
フリーダイヤル

0120-95-0178

音声ガイダンスに従って「4→2」の順にお進みください。

受付時間: 平日: 9時30分~20時00分 土日祝: 9時30分~17時30分

# 出張申請受付で、 マイナンバーカードをつくってみませんか？



## 出張申請とは

役場職員が町内の事業所等を訪問し、専用タブレットで写真撮影（無料）などの申請手続きを行います。役場窓口にお越しいただくことなく、受け取りまでが完了するのでとても便利です。

【対象】八頭町内に事業所のある企業、団体、町内の自治会や地域団体等

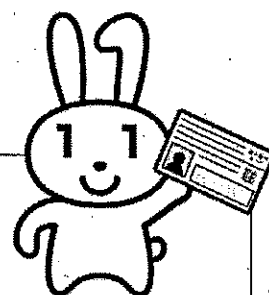
【申込条件】申請者が概ね5人以上見込まれることや、申請者は住所が八頭町の方に限ります。



## 申請～受け取りまでは3ステップ！

### STEP① 必要書類を準備！

|       |   |                      |                                                                                                                                |
|-------|---|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 全員    | 1 | マイナンバーカード交付申請書       | 事前に用紙を配布します。                                                                                                                   |
|       | 2 | 暗証番号設定依頼書            |                                                                                                                                |
|       | 3 | マイナンバー通知カード          | 制度開始時（平成27年）に一斉送付されたものです。                                                                                                      |
|       |   | ※探しても見当たらない場合<br>紛失届 | 事前に用紙を配布します。                                                                                                                   |
| 該当者のみ | 4 | 本人確認書類               | <p>【顔写真付き本人確認書類】1点<br/>運転免許証、パスポートなど</p> <p>【上記をお持ちでない方】以下のうち2点<br/>健康保険証、年金手帳、社員証、介護保険証、医療受給者証など</p> <p>※いずれも有効中の原本に限ります。</p> |
|       | 5 | 住民基本台帳カード            | 申請して取得された方のみ                                                                                                                   |



### STEP② 当日、事業所等で写真撮影！

### STEP③ 事業所等or自宅での受け取り！

役場職員が事業所等を訪問して直接交付するか、  
本人限定受取郵便で住所地に送付します。



マイナンバー

# マイナンバーカード出張申請受付申込書

年 月 日

|             |                                 |  |  |
|-------------|---------------------------------|--|--|
| 企 業 ・ 団 体 名 |                                 |  |  |
| 所 在 地       | 八頭町                             |  |  |
| ※ 担 当 部 署   |                                 |  |  |
| 担 当 者       |                                 |  |  |
| 連 絡 先       | TEL :                           |  |  |
|             | FAX :                           |  |  |
|             | E-mail :                        |  |  |
| 申 請 人 数     | 約 人                             |  |  |
| 希 望 日 時     | 第1希望 : 月 日 ( ) 午前 ・ 午後          |  |  |
|             | 第2希望 : 月 日 ( ) 午前 ・ 午後          |  |  |
|             | 日程等の調整のため、後日町民課よりお電話にてご連絡いたします。 |  |  |

※団体等で所属部署がない場合は記載不要です。

## 【お申込み・お問合せ先】

〒680-0493

八頭町郡家493番地

八頭町役場 町民課

TEL : 0858-76-0211

FAX : 0858-73-0147

E-mail : choumin@town.yazu.tottori.jp

## 重点課題1

# まちづくり委員会の設立と機能強化

地区単位に基盤となる拠点を整備し、行政や地域住民、あらゆる分野の専門職が協働で地域づくりを進めます。

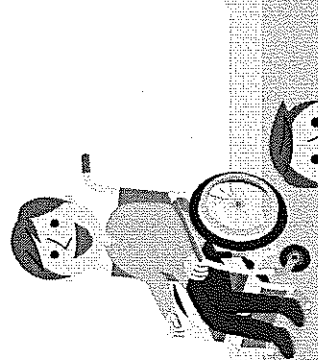
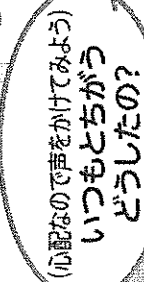
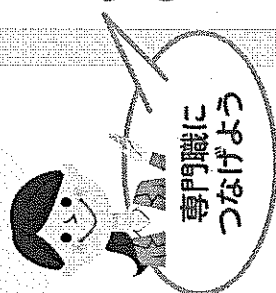
## 地域福祉の拠点

### 社会参加・交流機能



### 相談支援機能

- 地区総合相談窓口
- 住民参加による地域での見守り・相談・早期発見・専門支援へのつなぎ
- 福祉情報の提供・発信



### 生活支援機能

- 日常生活支援や支え合いの仕組みづくり
- 集落サロンの活動支援
- ボランティアの人材育成
- 移動支援
- 地域防災への備え



## 民生委員・児童委員の概要

### <選任基準>

- ・ 社会福祉に対する理解と熱意があり、地域の実情に通じ、積極的な活動のできる者
- ・ 原則として7.5歳未満（選任時）

### <民生委員・児童委員とは>

○地域の身近な相談相手、その内容に応じて関係機関への「つなぎ役」になります。

民生児童委員は、自らも地域住民の一員として、それぞれが担当する区域(集落)において、生活上のさまざまな相談に応じ、行政をはじめ、適切な支援やサービスへの「つなぎ役」です。

民生委員は民生委員法に基づき、厚生労働大臣から委嘱されます。児童福祉法による児童委員を兼ねています。地域福祉を担うボランティアとして、非常勤の地方公務員としても位置付けられ、守秘義務を課されています。児童に関することを専門に担当する主任児童委員も配置されています。八頭町は民生児童委員66名、主任児童委員3名が配置されています。

### 地域の中での具体的な活動事例

- ・ ひとり暮らし高齢者の見守り安否確認。定期的に訪問し、困っていることがないか伺う。
- ・ 高齢者、障がい者など、支援を必要とする方について、行政に情報提供し、支援につなげる。
- ・ 生活困窮世帯に対して、生活保護や生活福祉資金の借入れなど制度の利用につなげる。
- ・ 旧小学校区単位で組織されるまちづくり委員会の活動へ参画し、対象者の情報を共有する。
- ・ 小中学生の通学時間にあわせて、見守りを兼ねたあいさつ運動に参加する。
- ・ 避難行動要支援者台帳を活用し、災害に備えた地域の支援体制づくりに協力する。 など

### <民生児童委員協議会(民児協)としての活動>

- ・ 民生児童委員は八頭町民生児童委員協議会（民児協）に所属しますが、主な活動は郡家・船岡・八東地域それぞれに組織された支部を中心に活動します。
- ・ 町事業(要支援者の把握、証明事務やあて職)や町社会福祉協議会事業への協力、視察研修など
- ・ 毎月1回 定例会へ出席。定例会の内容は各種研修と情報交換など。
- ・ 県民生児童委員協議会やその他の機関が主催する研修会への参加し、知識の習得に努めます。

### <活動手当>

民生委員には、報酬は支給されませんが、活動に対する実費弁償（交通費等）として、県から年間60,200円、町から年間34,200円の活動手当が支給されます。

### <任期>

3年（現在：令和4年12月1日～令和7年11月30日まで）



# 令和5年度八頭町体育協会町民大会等予定表

令和5年度 八頭町体育協会主催並びに各専門部主催大会を下記のとおり開催する予定です。町民大会が近づきましたら各集落の関係者（郡家地域は体育委員さん、船岡・八東地域は公民館長さん）へ大会要項等ご案内いたしますので、多数の参加をお願いします。

## 【町民大会関係】

| 月  | 開催月日   |        | 大会名                       | 参加資格<br>(詳しくはお問合せください) | 会場                  |
|----|--------|--------|---------------------------|------------------------|---------------------|
|    | 日      | 曜日     |                           |                        |                     |
| 4  | 未定     |        | 八頭町武道大会（剣道の部）             | -                      | 郡家武道場               |
|    | 22     | 土      | 八頭町少年野球大会                 | 町内スポーツ少年団              | 八東総合運動公園野球場         |
|    | 未定     | 日      | 八頭町武道大会（柔道の部）             | -                      | 郡家武道場               |
|    | 未定     |        | 八頭町武道大会（空手道の部）            | -                      | 郡家武道場               |
| 5  | 13     | 日      | 八頭町壮年ソフトボール大会             | 集落（近隣集落との合同可）          | 八東総合運動公園野球場他        |
| 6  | 11     | 日      | 八頭町バレーボール大会               | 集落（近隣集落との合同可）          | 郡家体育館               |
|    | 18     | 日      | 八頭町親善グラウンド・ゴルフ大会          | -                      | 八東川水辺プラザ河川公園        |
| 7  | 9      | 日      | 八頭町ソフトテニス大会               | 集落、合同チーム               | 八東総合運動公園屋根付多目的広場    |
| 8  | 上旬     |        | 八東地域ゲートボール大会              | 町ゲートボール部員              | 八東総合運動公園屋根付多目的広場    |
|    | 26. 27 | 土. 日   | 第24回 県民スポーツ・レクリエーション祭（水泳） | -                      | どらドラパーク米子水泳場        |
| 9  | 中旬     | 日      | 郡家地域ゲートボール大会              | 町ゲートボール部員              | 郡家ふれあいドーム           |
|    | 下旬     | 日      | 八頭郡駅伝競走大会                 | -                      | 若桜町～八頭町             |
|    | 1      | 日      | 八頭町ペタング大会                 | 小学生以上、集落、合同チーム         | 郡家多目的広場（郡家ふれあいドーム横） |
| 10 | 9      | スポーツの日 | 第15回 森下広一杯八頭町マラソン大会       | -                      | 船岡コース               |
|    | 21. 22 | 土. 日   | 第24回 県民スポーツ・レクリエーション祭（秋季） | -                      | 県内各所                |
|    | 中旬     | 日      | 八頭町ゲートボール大会               | 町ゲートボール部員              | 八東総合運動公園屋根付多目的広場    |
| 11 | 中旬     | 日      | 八頭町駅伝競走大会                 | 集落、合同チーム               | 船岡庁舎前発着             |
|    | 未定     | 日      | 八頭町スポーツフェスタ               | -                      | 郡家体育館               |
|    | 23     | 勤労感謝の日 | 八頭町バドミントン大会               | 集落（近隣集落との合同可）          | 八頭中学校体育館、郡家体育館      |
|    | 10     | 日      | 八頭町民卓球大会                  | 集落、合同チーム               | 郡家体育館               |
| 1  | 2      | 火      | 新春マラソン大会&ウォーキング大会         | -                      | 八東庁舎前発着             |

## 令和5年度上半期 移動図書館車 巡回予定表

### 国中・大御門コース

|             |               |
|-------------|---------------|
| 4月          | 4/4 4/18      |
| 5月          | 5/2 5/16 5/30 |
| 6月          | 6/13 6/27     |
| 7月          | 7/11 7/25     |
| 8月          | 8/8 8/29      |
| 9月          | 9/12          |
| 巡回時間        | 火曜日           |
| 13:35～13:50 | 池田 集落         |
| 13:55～14:10 | 米岡集会所         |
| 14:15～14:30 | 河原駅前          |
| 14:40～14:55 | 西御門山ノ手集会所     |

### 私都コース

|             |           |
|-------------|-----------|
| 4月          | 4/7 4/21  |
| 5月          | 5/12 5/26 |
| 6月          | 6/9 6/23  |
| 7月          | 7/7 7/21  |
| 8月          | 8/4 8/25  |
| 9月          | 9/8 9/22  |
| 巡回時間        | 金曜日       |
| 13:20～13:35 | 山田公民館     |
| 13:40～13:55 | 上峰寺集会所    |
| 14:20～14:35 | 野町公民館     |
| 14:40～14:55 | 市場集落      |
| 15:00～15:15 | 延命寺公民館    |
| 15:20～15:35 | 下私都改善センター |

### 船岡コース

|             |            |
|-------------|------------|
| 4月          | 4/11 4/25  |
| 5月          | 5/9 5/23   |
| 6月          | 6/6 6/20   |
| 7月          | 7/4 7/18   |
| 8月          | 8/1 8/22   |
| 9月          | 9/5 9/19   |
| 巡回時間        | 火曜日        |
| 13:00～13:15 | 隼Lab.      |
| 13:30～13:45 | 西谷生活改善センター |
| 14:20～14:35 | 水口でこの館     |

### 八東コース

|             |               |
|-------------|---------------|
| 4月          | 4/14 4/28     |
| 5月          | 5/19          |
| 6月          | 6/2 6/16 6/30 |
| 7月          | 7/14 7/28     |
| 8月          | 8/18          |
| 9月          | 9/1 9/15      |
| 巡回時間        | 金曜日           |
| 13:40～13:55 | 皆原農村婦人の家      |
| 14:00～14:15 | 尾崎医院駐車場       |
| 14:20～14:35 | 上日下部公会堂前      |
| 14:40～14:55 | 安部地区福祉施設      |
| 15:05～15:20 | 新興寺集落         |

**相談無料**

困っていること、  
お気軽にご相談ください。

みなさんの  
自立した暮らしを  
サポートします。

**秘密厳守**

ご家族や周りの方からの  
相談も受け付けています。

八頭町福祉相談支援センター

ほっと

こころ

ひきこもりに  
なっていました



生活

家庭の事など  
不安がいつぱい



仕事

なかなか仕事  
が見つからない



お金

借金の  
返済が大変



健康

病気になっ  
てしまった



暮らしの中での不安や困りごとを抱えて  
周りに頼れる人がいない… など

**相談支援員と一緒に解決しましょう!**

安心のほっと

ほっと



## ひとりで悩まないで まずはご相談ください

失業や非正規雇用、低収入などが急増し、働ける世代の生活保護受給者も増加しています。また、経済的な問題だけではなく、心身の問題、家庭の問題などさまざまな問題が複合的に絡み合っていることも多くあります。

しかし、単身世帯やひとり親世帯の増加、近所づきあいの希薄化などによる社会的孤立によって、誰にも相談できない状況も広がっています。

それらの生活上の悩みを抱える方々を支援し、生活をより良いものとして、自立につなげられるように「自立相談支援」の役割をもった「八頭町福祉相談支援センター『ほっと』」ができました。相談内容に応じて、専門機関と協力し継続的に支援をしていきます。



- 生活の困りごとをどこに相談したらよいかわからない。
- 借金があり、生活の見通しが立たない。
- 働きたいが自分に合った仕事が見つからない。
- 収入が減り、家賃の支払いに困っている。
- 電気、ガス、水道などの料金が払えず、止められてしまった。
- ひきこもりが長く、この先不安。など

## 相談の流れ ～専任の相談員がお受けします～

### 〈相談支援員〉

相談者から相談を受け、課題の分析やプランの作成、包括的な支援の実施を行います。必要に応じて訪問支援なども行います。

#### 受け止めます

- ◆ お悩みを伺います。
- ◆ 生活状況の確認をします。

#### 整理します

- ◆ 困っていることや問題を整理します。
- ◆ 改善計画を一緒に考えます。

#### 支援します

- ◆ 関係する制度や窓口をご紹介します。
- ◆ 関係機関へ同行します。



生活保護を受給していない方で、経済的な問題や家庭の問題などさまざまな生活の困りごとを抱えておられる方、誰に相談してよいのかわからない方など、どなたでも相談できます。相談は無料です。

八頭町福祉相談  
支援センター 「ほっと」

TEL 0858-71-0100

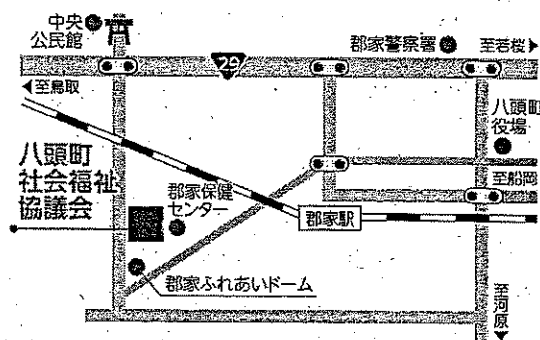
E-mail: soudan@yazu-syakyo.or.jp

住所 〒680-0463 鳥取県八頭郡八頭町宮谷254-1

八頭町社会福祉協議会内

相談時間 8時30分～17時30分

月曜～金曜(祝日・年末年始を除く)



八頭町福祉相談支援センター「ほっと」では

# 家計改善支援事業

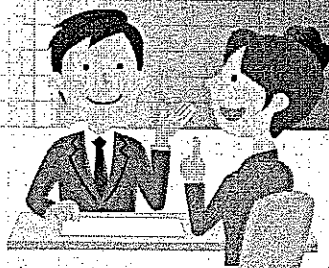
を行っています。

このようなことで  
悩んでいませんか…？

賢くしていないのに  
毎月の生活費が  
足りない…

借金の返済が  
大変…

何にいくら  
支払って  
いるのがよく  
わからない…



ひとりで悩まないで  
まずはご相談ください。

家計に問題を抱える方からの相談に応じ、相談者と  
ともに家計の状況を明らかにして生活の再建に向け  
た支援を行います。

生活に余裕が  
できた！！

家計が  
改善された！！

すこしずつ  
借金の返済ができる  
ようになった！！

秘密  
厳守

相談  
無料

## 家計改善支援事業とは…?

家計のやりくりがうまくいかない、借金があるなどの課題を抱える方に対し、家計の再建に向けたきめ細やかな相談や債務整理に関する支援を行います。

家計が苦しくなっている要因は、病気・ローンの支払い・生活費・子育て・子どものひきこもり・仕事探しがうまくいかない…など、さまざまです。それぞれの状況に合わせて家計の改善を図ることで、「収入は増えていないが、経済的にゆとりが生まれてきている」、「子どもの進学時の出費が心配だったが、借入れが少額で済むことと返済計画の見通しができ安心した」といった状況へ変わることもあります。

### これからやってくる将来のリスクを乗り越えるため、 家計の「見える化」を行い、 家計改善に取り組んでみませんか？

家計相談で関わらせていただく支援員は、社会福祉に関する知識・経験をもっており、「家計」や「お金」のことなど、一人一人の悩みに応じた解決策を考え、家計立直しのお手伝いをします。

#### 対象者

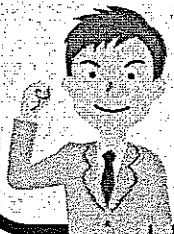
- 八頭町在住の方で家計に関する悩みのある方  
(生活保護を受給している方は対象外です)

#### 相談方法

- 窓口又はお電話で家計改善相談申込をお願いします  
(相談の日程調整をします)

#### 留意事項

- 各支援機関と連携を図るため、相談者の同意を得て情報共有を行います
- 収支状況のわかる書類(領収書等)を一緒に確認させていただくことがあります



半年から1年間の期間で、月1回程度継続的に家計見直しをお手伝いし、家計管理を相談者自身ができることを目標に支援していきます。



みなさんの自立した  
暮らしをサポートします。

八頭町福祉相談支援センター

ほっと

#### 八頭町福祉相談支援センター「ほっと」

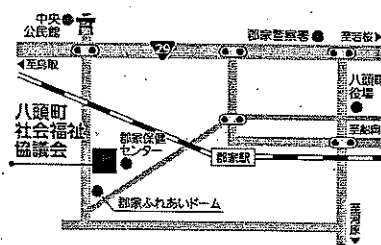
〒680-0463 鳥取県八頭郡八頭町宮谷 254-1  
八頭町社会福祉協議会内

TEL 0858-71-0100

E-mail soudan@yazu-syakyo.or.jp

相談時間 8:30~17:30

月曜~金曜(祝日・年末年始除く)



# 令和5年度 主な年間行事予定表

| 月  | 日                                                             | 曜日                                  | 内 容                                                                                                                                                                                         | 担 当 課                                                                                     |
|----|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4  | 4<br>9<br>18<br>19<br>20<br>未定                                | 火<br>日<br>火<br>水<br>木<br>未定         | 保育所入所式<br>知事・県議選挙<br>自警団連絡協議会(船岡地区)<br>自警団連絡協議会(郡家地区)<br>自警団連絡協議会(八東地区)<br>ふなおか竹林まつり                                                                                                        | 町民課<br>総務課<br>防災室<br>防災室<br>防災室<br>産業観光課(商工観光室)                                           |
| 5  | 上旬<br>中旬<br>20<br>21<br>下旬                                    | 未定<br>未定<br>土<br>日<br>未定            | 姫路公園まつり<br>八頭町人権教育推進協議会総会(中央公民館)<br>郡家西小学校運動会<br>船岡小学校、八東小学校運動会<br>扇ノ山やま開き(姫路公園コース)                                                                                                         | 産業観光課(商工観光室)<br>人権推進課<br>学校教育課<br>学校教育課<br>産業観光課(商工観光室)                                   |
| 6  | 3<br>11<br>25                                                 | 土<br>日<br>日                         | 花と緑の町づくり(花苗配布)<br>東部地区消防ポンプ操法大会(智頭町)<br>人権尊重のまちづくり講演会(中央公民館)                                                                                                                                | 中央公民館<br>防災室<br>人権推進課                                                                     |
| 7  | 2<br>22～23<br>未定                                              | 日<br>土・日<br>未定                      | 鳥取県消防ポンプ操法大会(米子市)<br>八東解放文化祭(中央人権啓発センター)<br>八東ふるりの森イベント                                                                                                                                     | 防災室<br>中央人権啓発センター<br>産業観光課(商工観光室)                                                         |
| 8  | 6<br>未定<br>27<br>未定                                           | 日<br>未定<br>日<br>未定                  | クリーンクリーン大作戦(全町)<br>千代川フェスティバル<br>八頭町防災訓練<br>第17回八頭町きらめき祭                                                                                                                                    | 建設課<br>建設課<br>防災室<br>産業観光課(商工観光室)                                                         |
| 9  | 9<br>24                                                       | 土<br>日                              | 八頭中学校運動会<br>郡家東小学校運動会                                                                                                                                                                       | 学校教育課<br>学校教育課                                                                            |
| 10 | 未定<br>9<br>未定<br>21～22<br>21～23                               | 未定<br>月<br>未定<br>土・日<br>土～月         | 関西八頭町会ふるさとやずの集い<br>第15回森下広一杯八頭町マラソン大会<br>八頭町マルシェ2023<br>郡家・船岡・八東地域公民館祭(芸能発表・展示)<br>船岡人権啓発センターまつり(船岡人権啓発センター)                                                                                | 関西事務所<br>教育委員会<br>産業観光課(商工観光室)<br>中央公民館<br>中央人権啓発センター                                     |
| 11 | 9～15<br>9<br>11<br>中旬<br>中旬<br>中旬<br>中下旬<br>12<br>25～27<br>下旬 | 木<br>土<br><br><br><br>日<br>日<br>土～月 | 秋季全国火災予防運動(9～15日)<br>八東保育所防火パレード<br>花と緑の町づくり(花苗配布)<br>郡家地域自警団合同演習<br>八東地域自警団ポンプ点検・防火パレード<br>船岡地域自警団合同演習<br>船岡保育所防火キャラバン隊<br>男女共同参画フェスティバル<br>休日集団検診<br>郡家部落解放文化祭(郡家人権啓発センター)<br>令和5年度第2回区長会 | 防災室<br>防災室<br>中央公民館<br>防災室<br>防災室<br>防災室<br>防災室<br>男女共同参画センター<br>保健課<br>中央人権啓発センター<br>総務課 |
| 12 | 3<br>17                                                       | 日<br>日                              | 八頭町部落解放研究集会(中央公民館)<br>休日集団検診                                                                                                                                                                | 人権推進課<br>保健課                                                                              |
| 1  | 3<br>6<br>7<br>21<br>21                                       | 水<br>土<br>日<br>日<br>日               | 令和6年はたちのつどい<br>八頭町交通指導員仕事始め式<br>八頭町消防団出初式<br>八頭町文化財防火デー<br>休日集団検診                                                                                                                           | 教育委員会<br>防災室<br>防災室<br>防災室<br>保健課                                                         |
| 2  |                                                               |                                     |                                                                                                                                                                                             |                                                                                           |
| 3  | 1～7<br>3<br>未定<br>19<br>未定                                    | 日<br>未定<br>火<br>未定                  | 春季全国火災予防運動(1～7日)<br>八東地域自警団合同演習<br>中学校卒業式<br>小学校卒業式<br>町内保育所卒園式                                                                                                                             | 防災室<br>防災室<br>学校教育課<br>学校教育課<br>町民課                                                       |