

## 事務事業計画書兼評価表(A表)

|                       |       |         |            |        |              |    |
|-----------------------|-------|---------|------------|--------|--------------|----|
| <b>1 事務事業に関する基本情報</b> |       |         |            | 平成     | 28           | 年度 |
| 事業番号                  | 377   | 事業名     | 外国青年招致事業費  |        |              |    |
| 担当課                   | 学校教育課 | 担当係     | 学校教育係      |        |              |    |
| 総合計画に最も関連ある施策         | 施策    | 6       | こころ豊かな人づくり | 連絡先    | 0858-84-1231 |    |
|                       | 施策体系  | 1       | 学校教育の充実    | 事業区分   | □新規<br>■継続   |    |
|                       | 主な事業  | 義務教育の充実 |            |        |              |    |
| 予算区分                  | 款     | 9       | 教育費        | 事業実施主体 | ■八頭町<br>□その他 |    |
|                       | 項     | 1       | 教育総務費      |        |              |    |
|                       | 目     | 5       | 外国青年招致事業費  | 計画期間   | 開始           | —  |
|                       | 事業    | 377     | 外国青年招致事業費  |        | 終了           | —  |

### 2 事務事業の概要

|          |  |   |  |  |       |  |
|----------|--|---|--|--|-------|--|
| 事業の対象    | 誰(何)に対してこの事業を行うのか記載<br>八頭町民  |   |  |  |       |  |
| 事業の目的    | 誰(何)をどうするためにこの事業を行うのか記載<br>保育所や小・中学校における外国語教育の充実化を図るとともに、国際交流を推進し、諸外国に対する理解とコミュニケーション能力の増進を図る。 |   |  |  |       |  |
| 事業の内容    | 事業の規模や業務量などを具体的に記載<br>外国語指導助手(ALT)2名を任用  |   |  |  |       |  |
| 事業の手段    | どういう方法、手順で事業を進めるのか、具体的に記載<br>主な勤務校:八頭中学校(火・木・金曜日は町内小学校に勤務)<br>長期休業期間中は、町内保育所で園児と交流事業を行う。       |   |  |  |       |  |
| 事業の成果到達点 | どんな成果を得たいのか、または、何がどうなれば達成か、具体的に記載<br>子どもの頃から外国への理解を深める。小・中学校における外国語教育の充実。コミュニケーション能力の増進。       |   |  |  |       |  |
| 根拠法令等    | 5  | 1. 法令(義務) 2. 法令(任意) 3. 条例 4. 規則・要綱等 5. なし |  |  | 法令等名→ |  |

### 3 活動指標、成果指標

|      |   |    |                       |  |  |  |  |  |  |
|------|---|----|-----------------------|--|--|--|--|--|--|
| 活動指標 |   | 単位 | 事業の手段を図るものさし          |  |  |  |  |  |  |
|      | A | 人  | 1,330人…小・中学校の外国語教育    |  |  |  |  |  |  |
|      | B | 人  | 600人…保育所交流(H26年度から開始) |  |  |  |  |  |  |
|      | C |    |                       |  |  |  |  |  |  |
|      | D |    |                       |  |  |  |  |  |  |
| 成果指標 |   | 単位 | 事業の成果、到達点を図るものさし      |  |  |  |  |  |  |
|      | A | 人  | 1,330人…小・中学校の外国語教育    |  |  |  |  |  |  |
|      | B | 人  | 600人…保育所交流(H26年度から開始) |  |  |  |  |  |  |
|      | C |    |                       |  |  |  |  |  |  |
|      | D |    |                       |  |  |  |  |  |  |

### 4 コスト

| 区分      |                | 単位 | 25年度   | 26年度   | 27年度   |        | 28年度   |        | 29年度   |
|---------|----------------|----|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
|         |                |    | 実績     | 実績     | 目標     | 実績(見込) | 目標     | 実績     | 目標     |
| 活動指標    | A              | 人  | 1,440  | 1,410  | 1,360  | 1,360  | 1,330  | 1,330  | 1,300  |
|         | B              | 人  |        | 310    | 620    | 250    | 600    | 0      | 250    |
|         | C              |    |        |        |        |        |        |        |        |
|         | D              |    |        |        |        |        |        |        |        |
| 成果指標    | A              | 人  | 1,440  | 1,410  | 1,360  | 1,360  | 1,330  | 1,300  | 1,300  |
|         | B              | 人  |        | 310    | 620    | 250    | 600    | 0      | 250    |
|         | C              |    |        |        |        |        |        |        |        |
|         | D              |    |        |        |        |        |        |        |        |
| トータルコスト |                | 千円 | 10,792 | 10,461 | 10,350 | 10,166 | 12,240 | 12,395 | 11,400 |
| 担当職員数   |                | 人  | 0.3    | 0.3    | 0.3    | 0.3    | 0.3    | 0.3    | 0.3    |
| 職員人件費   |                | 千円 | 2,400  | 2,400  | 2,400  | 2,400  | 2,400  | 2,400  | 2,400  |
| 事業費     |                | 千円 | 8,392  | 8,061  | 7,950  | 7,766  | 9,840  | 9,995  | 9,000  |
| 事業費財源内訳 | 国庫支出金(交付金・補助金) | 千円 |        |        |        |        |        |        |        |
|         | 県支出金(交付金・補助金)  | 千円 |        |        |        |        |        |        |        |
|         | 地方債(借入金)       | 千円 |        |        |        |        |        |        |        |
|         | 事業収入(使用料・参加費等) | 千円 |        |        |        |        |        |        |        |
|         | 一般財源(単町費)      | 千円 | 8,392  | 8,061  | 7,950  | 7,766  | 9,840  | 9,995  | 9,000  |

## 事務事業計画書兼評価表(B表)

### 5 実施活動内容・成果(到達点)

平成 28 年度

|                |   |
|----------------|---|
| 実施活動内容・成果(到達点) | 実施活動内容(具体的に)  |
|                | 保育所、小・中学校における外国語教育の充実化を図るとともに、国際交流を推進し、諸外国に対する理解とコミュニケーション能力の増進を図る。 |
|                | 成果(具体的に)  |
|                | 子どもの頃から外国への理解を深め、小・中学校における外国語教育の充実やコミュニケーション能力の増進を図ることができた。         |

### 6 事務事業の評価

| 評価項目                              | 評価点 | 点数 | チェックポイント         | 判断理由・評価コメント(具体的に記入のこと)   |
|-----------------------------------|-----|----|------------------|--|
| <b>必要性</b><br>(町民ニーズ)             | 20  | 20 | ①必要性が高い          | 現在、小学校5年生から外国語活動が始まっているが、学習指導要領改定に伴って2020年度から小学校3～4年生へ引き下げられ、小学校5～6年生は正式教科となることから必要性は高い。 |
|                                   |     | 13 | ②どちらかと言えば必要性がある  |  |
|                                   |     | 7  | ③必要性が低い          |  |
|                                   |     | 0  | ④必要性がない          |  |
| <b>妥当性</b><br>(町が行わなければならないか)     | 20  | 20 | ①町が行わないといけない     | 文部科学省の指導により、町が実施主体として実施している。   |
|                                   |     | 13 | ②どちらかと言えば町が実施    |  |
|                                   |     | 7  | ③妥当性が低い          |  |
|                                   |     | 0  | ④妥当性がない          |  |
| <b>効率性</b><br>(コスト削減の余地は無いか)      | 13  | 20 | ①効率的である          | JETプログラムを活用して、財政負担の軽減を講じる。   |
|                                   |     | 13 | ②どちらかと言えば効率的である  |  |
|                                   |     | 7  | ③どちらかと言えば非効率的である |  |
|                                   |     | 0  | ④非効率的である         |  |
| <b>緊急性</b><br>(他事業に優先し実施する必要があるか) | 20  | 20 | ①緊急性が高い          | 文部科学省の指導によって町が実施主体となることから、緊急性は高い。  |
|                                   |     | 13 | ②比較的緊急性がある       |  |
|                                   |     | 7  | ③緊急性が低い          |  |
|                                   |     | 0  | ④緊急性がない          |  |
| <b>成果</b><br>(目的の達成状況)            | 13  | 20 | ①成果が上がっている       | 園児、児童、生徒が生外国語を聞くことは、貴重な体験であり、成果は上がっている。  |
|                                   |     | 13 | ②どちらかと言えば上がっている  |  |
|                                   |     | 7  | ③どちらかと言えば上がっていない |  |
|                                   |     | 0  | ④成果が上がっていない      |  |

| 一次評価 | 事業の方向性      | 点数     | 評価点合計    | 判定に至った理由   |
|------|-------------|--------|----------|--|
| 1    | 1、拡充する      | 80点以上  | 86       | 学習指導要領改定に伴って、JETプログラムを活用して園児・児童・生徒が生外国語を聞かせることが貴重な体験となることが位置づけられており、今後の国際交流の推進からも拡充が必要であると考える。 |
|      | 2、現状維持      | 60～79点 |          |  |
|      | 3、改善・効率化し継続 | 50～59点 | 評価点による判定 |  |
|      | 4、見直しの上縮小する | 40～49点 | 1        |  |
|      | 5、終期設定し終了   | 30～39点 |          |  |
|      | 6、休止        | 20～29点 |          |  |
|      | 7、廃止        | 19点以下  |          |  |

| 二次評価 | 事業の方向性      | 判定説明・意見  |
|------|-------------|--|
| 2    | 1、拡充する      | 本事業においては、例年2名の外国語指導助手(ALT)を任用し、中学校・小学校における日本人教師の外国語授業の補助、外国語教育や地域の国際交流に関連する活動を行っている。平成26年度からは町内保育所児童との交流事業も開始し、幼少期において外国語へ触れ合う貴重な機会を創出する役割を担っている。学習指導要領の改定によって小学校の中学年で外国語活動が導入されることが決定されたこともあって、今後、子ども達の外国語能力の向上をさらに図るうえで、重要な役割を果していくことが期待される場所である。事業運営の課題として、ALTの生活面等でのケアが挙げられているが、ALTの業務や生活を支援するための人材活用制度(プログラムコーディネーター)もあることから、事業執行の円滑化を図るためにも、当該制度の活用を含め課題解決に向けた検討を進められたい。 |
|      | 2、現状維持      |  |
|      | 3、改善・効率化し継続 |  |
|      | 4、見直しの上縮小する |  |
|      | 5、終期設定し終了   |  |
|      | 6、休止        |  |
|      | 7、廃止        |  |

### 7 課題及び今後の方向性

|        |  |
|--------|--|
| 課題     | 事業活動に当たり、一番の問題と捉えていること。重点的に手当てする事柄、改善点、工夫したい箇所                                     |
|        | 外国語指導助手(ALT)にとっては、外国での一人暮らしであるため、生活面や精神面での支援も必要である。                                |
| 今後の方向性 | 上記課題を解決していくため、次年度どんな活動を展開していくのか  |
|        | 経費は今よりも増加することになるが、民間企業を通じての招致を行えば、生活面等における支援を手厚く行うことができ、外国青年招致事業の業務負担の軽減を図ることもできる。 |