

事務事業計画書兼評価表(A表)

| 1 事務事業に関する基本情報 | | | | 平成 | 27 | 年度 |
|----------------|-------|----------------------------|------------|--------|--------------|----|
| 事業番号 | 419 | 事業名 | 公民館講座事業 | | | |
| 担当課 | 中央公民館 | 担当係 | | | | |
| 総合計画に最も関連ある施策 | 施策 | 6 | こころ豊かな人づくり | 連絡先 | 0858-72-3113 | |
| | 施策体系 | 2 | 社会教育の充実 | 事業区分 | □新規 ■継続 | |
| | 主な事業 | 高齢者大学、パソコン教室、男の料理教室、スキー教室等 | | | | |
| 予算区分 | 款 | 9 | 教育費 | 事業実施主体 | ■八頭町 □その他 | |
| | 項 | 4 | 社会教育費 | | | |
| | 目 | 2 | 公民館費 | 計画期間 | 開始 | — |
| | 事業 | 419 | 公民館講座事業 | | 終了 | — |

2 事務事業の概要

| | | | | | | |
|----------|--|---|--|--|-------|-------|
| 事業の対象 | 誰(何)に対してこの事業を行うのか記載 町内に住む子どもから高齢者までの方 | | | | | |
| 事業の目的 | 誰(何)をどうするためにこの事業を行うのか記載 公民館を拠点に学習する機会を与え学習したことを地域に持ち帰り広める。 | | | | | |
| 事業の内容 | 事業の規模や業務量などを具体的に記載。 高齢者大学：年19回実施、パソコン教室：年8回実施、男の料理教室：年6回実施、スキー教室：年1回実施 | | | | | |
| 事業の手段 | どういう方法、手順で事業を進めるのか、具体的に記載 町民を対象に各種教室の参加者募集をし、中央公民館を中心に事業を開催するとともに地区公民館も活用して事業を実施する。 | | | | | |
| 事業の成果到達点 | どんな成果を得たいのか、または、何がどうなれば達成か、具体的に記載 総合計画の基本目標である「こころ豊かな人づくり」で目指す社会教育の充実のため、質の高い生涯学習、文化芸術、生涯スポーツを実施し町民のふれあいづくり、生きがい作り、地域コミュニティーの推進が図られる。 | | | | | |
| 根拠法令等 | 1 | 1. 法令(義務) 2. 法令(任意) 3. 条例 4. 規則・要綱等 5. なし | | | 法令等名→ | 社会教育法 |

3 活動指標、成果指標

| | | | | | | | | | |
|------|---|----|------------------|--|--|--|--|--|--|
| 活動指標 | | 単位 | 事業の手段を図るものさし | | | | | | |
| | A | 回 | 高齢者大学 | | | | | | |
| | B | 回 | パソコン講座 | | | | | | |
| | C | 回 | 男の料理教室 | | | | | | |
| | D | 回 | スキー教室 | | | | | | |
| 成果指標 | | 単位 | 事業の成果、到達点を図るものさし | | | | | | |
| | A | 人 | 高齢者大学 | | | | | | |
| | B | 人 | パソコン講座 | | | | | | |
| | C | 人 | 男の料理教室 | | | | | | |
| | D | 人 | スキー教室 | | | | | | |

4 コスト

| 区分 | | 単位 | 24年度 | 25年度 | 26年度 | | 27年度 | | 28年度 |
|---------|----------------|----|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| | | | 実績 | 実績 | 目標 | 実績 | 目標 | 実績 | 目標 |
| 活動指標 | A | 回 | 18 | 17 | 18 | 18 | 18 | 19 | 20 |
| | B | 回 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 8 | 8 |
| | C | 回 | 8 | 8 | 8 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| | D | 回 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 成果指標 | A | 人 | 1,338 | 1,231 | 1,544 | 1,186 | 1,544 | 1,150 | 1,300 |
| | B | 人 | 192 | 112 | 180 | 108 | 180 | 131 | 120 |
| | C | 人 | 62 | 74 | 64 | 66 | 50 | 86 | 90 |
| | D | 人 | 34 | 60 | 50 | 50 | 50 | 52 | 50 |
| トータルコスト | | 千円 | 19,299 | 17,808 | 17,491 | 17,076 | 17,502 | 17,142 | 17,483 |
| 担当職員数 | | 人 | 2.2 | 2.1 | 2.0 | 2.0 | 2 | 2 | 2 |
| 職員人件費 | | 千円 | 18,040 | 16,800 | 16,000 | 16,000 | 16,000 | 16,000 | 16,000 |
| 事業費 | | 千円 | 1,259 | 1,008 | 1,491 | 1,076 | 1,502 | 1,142 | 1,483 |
| 事業費財源内訳 | 国庫支出金(交付金・補助金) | 千円 | | | | | | | |
| | 県支出金(交付金・補助金) | 千円 | | | | | | | |
| | 地方債(借入金) | 千円 | | | | | | | |
| | 事業収入(使用料・参加費等) | 千円 | | | | | | | |
| | 一般財源(単町費) | 千円 | 1,259 | 1,008 | 1,491 | 1,076 | 1,502 | 1,142 | 1,483 |

事務事業計画書兼評価表(B表)

5 実施活動内容・成果(到達点)

平成 27 年度

| | |
|----------------|---|
| 実施活動内容・成果(到達点) | 実施活動内容(具体的に) 高齢者大学:年19回実施・参加者1,150人、パソコン教室:年8回実施・参加者131人、男の料理教室:年6回実施・参加者86人、スキー教室:年1回実施・参加者52人 成果(具体的に) 総合計画の基本目標である「こころ豊かな人づくり」で目指す社会教育の充実のため、生涯学習の拠点として、質の高い生涯学習、文化芸術、生涯スポーツを実施し町民のふれあいづくり、生きがいづくり、地域のコミュニティの推進が図られた。 |
|----------------|---|

6 事務事業の評価

| 評価項目 | 評価点 | 点数 | チェックポイント | 判断理由・評価コメント(具体的に記入のこと) |
|-----------------------------------|-----|----|------------------|---|
| 必要性 (町民ニーズ) | 13 | 20 | ①必要性が高い | 地域の身近な学習・交流の場として多様な学級・講座を展開し、生活文化の振興、豊かな人づくり、仲間づくりを推進することが必要である。 |
| | | 13 | ②どちらかと言えば必要性がある | |
| | | 7 | ③必要性が低い | |
| | | 0 | ④必要性がない | |
| 妥当性 (町が行わなければならないか) | 13 | 20 | ①町が行わないといけない | 豊かで充実した人生を送るため、社会教育、生涯学習の機会を公民館が提供し、地域の振興や活性化を促進して必要である。 |
| | | 13 | ②どちらかと言えば町が実施 | |
| | | 7 | ③妥当性が低い | |
| | | 0 | ④妥当性がない | |
| 効率性 (コスト削減の余地は無いか) | 13 | 20 | ①効率的である | 高齢者大学において、3地域合同で事業出来るものは実施する。各種講座等において講師依頼する際に、地元の人材を活用することで、コスト削減に努めている。 |
| | | 13 | ②どちらかと言えば効率的である | |
| | | 7 | ③どちらかと言えば非効率的である | |
| | | 0 | ④非効率的である | |
| 緊急性 (他事業に優先し実施する必要があるか) | 13 | 20 | ①緊急性が高い | 地域住民の要望が多様化・高度化している中において、地域の繋がりが弱くなってきており、公民館を拠点とした生涯学習に取り組んでいくことにより、住民の心豊かな生活を営むことに寄与する。 |
| | | 13 | ②比較的緊急性がある | |
| | | 7 | ③緊急性が低い | |
| | | 0 | ④緊急性がない | |
| 成果 (目的の達成状況) | 13 | 20 | ①成果が上がっている | 住民の学習ニーズを的確に捉えた事業を実施することで、学習の意欲を高めるとともに、相互の繋がり、地域の活性化に寄与している。 |
| | | 13 | ②どちらかと言えば上がっている | |
| | | 7 | ③どちらかと言えば上がっていない | |
| | | 0 | ④成果が上がっていない | |

| 一次評価 | 事業の方向性 | 点数 | 評価点合計 | 判定に至った理由 |
|----------|-------------|--------|-----------|--|
| 2 | 1、拡充する | 80点以上 | 65 | 町民の身近な学習・交流の場として、生涯学習に取り組んだ。参加者が固定化しつつあり、新しい参加者が増えてくるような事業を取り入れていく必要がある。 |
| | 2、現状維持 | 60～79点 | | |
| | 3、改善・効率化し継続 | 50～59点 | 2 | |
| | 4、見直しの上縮小する | 40～49点 | | |
| | 5、終期設定し終了 | 30～39点 | | |
| | 6、休止 | 20～29点 | | |
| | 7、廃止 | 19点以下 | | |

| 二次評価 | 事業の方向性 | 判定説明・意見 |
|----------|-------------|---|
| 2 | 1、拡充する | 公民館は、生涯学習の拠点としての役割を果たすものであり、高齢者大学や様々な世代・分野に渡る各種講座・教室等が実施されている。各事業における参加者の固定化が課題として挙げられているが、パソコン教室や男の料理教室などの事業においては、社会情勢や国民意識の変化等を背景とした住民ニーズの変化を的確に捉え、参加者の増加に繋げることができていると認められる。他の事業についても、より広く、多くの方々が参加する魅力ある事業となるよう、生涯学習における町民ニーズを的確に把握しながら、既存事業の見直しや新たな事業の発掘について検討を行い、より効果的な事業実施を行っていただきたい。 |
| | 2、現状維持 | |
| | 3、改善・効率化し継続 | |
| | 4、見直しの上縮小する | |
| | 5、終期設定し終了 | |
| | 6、休止 | |
| | 7、廃止 | |

7 課題及び今後の方向性

| | |
|--------|---|
| 課題 | 事業活動に当たり、一番の問題と捉えていること。重点的に手当てする事柄、改善点、工夫したい箇所 住民のニーズを的確にとらえ、各種生涯学習・講座を実施し、多くの方に参加していただきましたが、参加者の固定化している傾向にある。 |
| 今後の方向性 | 上記課題を解決していくため、次年度どんな活動を展開していくのか 地域住民の身近な社会教育の場として住民のニーズを的確に把握し、要望に応えられるように住民の意見を聞きながら、各種事業に取り組んでいく。 |