|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | 　 | 館長 | 供　　　　　　覧 |
|  |  |  | 　 | 　 | 　 |
| **備品使用許可申請書** |
| **使用年月日** | **令和　　年　　月　　日（　　）　　時から　　時まで** |
| 　 | 備　　　　品　　　　名 | 数量 | 備　　考 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| **使用目的** | 　 |
| **予定人員** | 　　　　　　　　　　人 |
| **受取年月日** | 令和　　年　　月　　日（　　）　　時　　分頃 |
| **返納年月日** | 令和　　年　　月　　日（　　）　　時　　分頃 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 　　　　　上記のとおり使用したいので許可下さいますよう申請します。 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 　　　　　令和　　年　　月　　日 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 　　　　団　体　名　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
|  |
| 　　　　住　　　所　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 　　　　　　　　　　　 　電話（　　　　）　　　－ |
| 　　　　氏　　　名 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  八頭町中央公民館長　　様 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | 台帳記載　□ | 返納確認　□ |